

Notulen uit de zitting van de Gemeenteraad van dinsdag 24 november 2020

Aanwezig: Lieven Krikilion, Voorzitter
Michel Doomst, Burgemeester
Gunther De Wilde, Simon De Boeck, Christa Dermez, Jan Depester, Schepenen
Herman Anthoons, Christine Vankersschaever, Kristoff Hemelinckx, Linda De Schutter, Jonas De Maeseneer, Samuel Billens, Laura Timmermans, Pascal De Leener, Pascale Souffriau, Philippe De Cock, Jason Broodcoorens, Patrick Week, Ellen Vereman, Raadsleden
Joris Samyn, Adjunct-algemeen directeur
Eric Van Snick, Algemeen directeur

Verontschuldigd: Steve Dehandschutter, Ellen Mathieu, Raadsleden

Afwezig: /

De voorzitter opent de vergadering om 20u30.

1. Notulen van de gemeenteraad van 27 oktober 2020 - goedkeuring. - Goedgekeurd

Aanleiding en doel

De algemeen directeur legt de notulen voor van de vergadering van de gemeenteraad van 27 oktober 2020.

Juridische gronden

Artikel 32 van het Decreet Lokaal Bestuur.

Advies medewerker/dienst

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de notulen, zoals voorgelegd door de algemeen directeur, goed te keuren.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel.- De notulen van 27 oktober 2020 worden goedgekeurd.

2. CIPAL dv: algemene vergadering van 10 december 2020: goedkeuring van de agendapunten en vaststelling van het mandaat. - Goedgekeurd

Aanleiding en doel

Gelet op het feit dat de gemeente deelnemer is van de dienstverlenende vereniging Cipal (hierna kortweg "Cipal").

Gelet op de statuten van Cipal.

Bij gemeenteraadsbesluit van 26 februari 2019 werden de heren Patrick Week en Steve Dehandschutter respectievelijk als effectieve en plaatsvervangend vertegenwoordiger aangeduid voor de Algemene Vergaderingen van Cipal.

Gelet op de oproeping tot de Algemene Vergadering van Cipal van 10 december 2020 met de volgende agendapunten:

1. Toetreding en aanvaarding van nieuwe deelnemers
2. bespreking en goedkeuring van de begroting voor het boekjaar 2021
3. goedkeuring van het verslag, staande de vergadering

Gelet op de toelichtende nota van Cipal betreffende de agendapunten van deze Algemene Vergadering.

Gelet op de voorstellen van de Raad van Bestuur van Cipal.

Overwegende dat geen redenen voorhanden zijn om goedkeuring van de agendapunten te weigeren.

Juridische gronden

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 ("DLB") en in het bijzonder op artikel 40 inzake de bevoegdheid van de gemeenteraad en inzake de intergemeentelijke samenwerking.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1.- Op basis van de bekomen documenten en de toelichtende nota worden de agendapunten van de Algemene Vergadering van Cipal van 10 december 2020 goedgekeurd.

Artikel 2.- De vertegenwoordiger van de gemeente wordt gemandateerd om op de Algemene Vergadering van Cipal van 10 december 2020 te handelen en te beslissen conform dit besluit. Indien deze Algemene Vergadering niet geldig zou kunnen beraadslagen of indien deze Algemene Vergadering om welke reden dan ook zou worden verdaagd, dan blijft de vertegenwoordiger van de gemeente gemachtigd om deel te nemen aan elke volgende vergadering met dezelfde agenda.

Artikel 3.- Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van onderhavig besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan Cipal.

3. Intercommunale Haviland: Bijzondere Algemene Vergadering van 16 december 2020 - goedkeuren agenda + vaststellen van het mandaat van de gemeentelijke afgevaardigden. - Goedgekeurd

Aanleiding en doel

De aansluiting van de gemeente bij Haviland Intercommunale die werd opgericht op 24 maart 1965 bij oprichtingsakte verschenen in de Bijlage tot het Belgisch Staatsblad van 16 april 1965 onder het nummer 8226 en de verlenging op 23 oktober 2019, verschenen in de Bijlage tot het Belgisch Staatsblad van 21 november 2019 onder het nummer 19151652.

Overwegende dat Haviland Intercommunale als intergemeentelijk samenwerkingsverband voor de ruimtelijke ordening en de economisch sociale expansie van het arrondissement Halle-Vilvoorde, een dienstverlenende vereniging is die wordt beheerst door het Decreet Lokaal Bestuur.

Gelet op de oproepingsbrief van 20 oktober 2020 tot de buitengewone algemene vergadering van Haviland Intercommunale van 16 december 2020 met volgende agendapunten:

1. Hybride vorm van vergaderen BAV dd. 16.12.2020: goedkeuring
2. Notulen van de algemene vergadering van 17 juni 2020: goedkeuring (een exemplaar van deze notulen werd per brief op 25 juni 2020 aan de deelnemers bezorgd).
3. De te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie + begroting 2021 (art. 34): goedkeuring
4. Vervanging lid raad van bestuur (art. 20): goedkeuring
5. Toetreding politiezone (art. 8): goedkeuring
6. Varia

Het gemeenteraadsbesluit dd. 26 februari 2019 waarbij de heer Jonas De Maeseneer en mevr. Laura Timmermans respectievelijk als effectieve en plaatsvervangend vertegenwoordiger werden aangeduid van de gemeente op de Algemene Vergaderingen van Haviland Intercommunale.

Juridische gronden

Het Decreet Lokaal Bestuur inzonderheid artikel 432 dat de organisatie regelt van de algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging en bepaalt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient herhaald te worden voor elke vergadering.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1.- De agendapunten van de bijzondere algemene vergadering van Haviland Intercommunale dd. 16 december 2020 worden goedgekeurd.

Artikel 2.- De reeds gevolmachtigde effectieve afgevaardigde en plaatsvervangende afgevaardigde - gedurende de huidige legislatuur - is gemandateerd om de agendapunten op de buitengewone algemene vergadering van Haviland Intercommunale dd. 16 december 2020 goed te keuren.

Artikel 3.- Het College van Burgemeester en Schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit.

4. Havicrem: Buitengewone Algemene Vergadering van 16 december 2020. Goedkeuring van de agendapunten + vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordigers. - Goedgekeurd

Aanleiding en doel

Overwegende dat de gemeente deelnemer is van het intergemeentelijk samenwerkingsverband Havicrem, opgericht op 10 juni 2003 en bekendgemaakt in de Bijlage tot het Belgisch Staatsblad van 26 september 2003, onder het nummer 03099363.

Gelet op de agenda van de gewone algemene vergadering van Havicrem IGV die (voorlopig fysiek) zal gehouden worden op woensdag 16 december 2020 om 18u30

op de maatschappelijke zetel van de vereniging (aula 2 van crematorium Daelhof, Erasmuslaan 50 te Cargovil (Eppegem) en volgende agendapunten omvat:

1. Goedkeuring van de notulen van de algemene vergadering van 17.06.2020
2. Overzicht werking in 2020
3. Goedkeuring van de begroting en jaaractieplan 2021
4. Varia

Gelet op het voorstel van de Raad van Bestuur van Havicrem van 20 oktober 2020. Door de gemeenteraad werd op datum van 26 februari 2020 mevr. Vankersschaever Christine en dhr. Krikilion Lieven respectievelijk aangeduid als effectieve vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger voor de algemene vergaderingen.

Juridische gronden

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, inzonderheid op de bepalingen van de artikels 432 en 454.

Gelet op de artikels 32 en 33 van de gecoördineerde statuten van Havicrem.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1.- De agendapunten van de buitengewone algemene vergadering van Havicrem op 16 december 2020 worden goedgekeurd.

Artikel 2.- De vertegenwoordiger van de gemeente is gemandateerd om de agendapunten van de buitengewone algemene vergadering van Havicrem op 16 december 2020 goed te keuren.

Artikel 3.- Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van dit besluit.

5. Intradura: Buitengewone Algemene Vergadering op 16 december 2020. Goedkeuring van de agendapunten en vaststelling van het mandaat. - Goedgekeurd

Aanleiding en doel

Overwegende dat de gemeente aangesloten is bij Intradura die werd opgericht op 27 april 2017.

Overwegende dat Intradura een intergemeentelijke opdrachthoudende vereniging is die wordt beheerst door het Decreet Lokaal Bestuur.

Bij gemeenteraadsbesluit van 26 februari 2019 werden mevr. Pascale Souffriau en dhr. Pascal De Leener respectievelijk als effectief vertegenwoordiger en plaatsvervanger aangeduid tot het einde van de gemeentelijke legislatuur.

Gelet op de oproepingsbrief van 30 oktober 2020 tot de buitengewone algemene vergadering van Intradura van 16 december 2020 met volgende agendapunten:

1. Hybride vorm van vergaderen BAV dd. 16.12.2020: goedkeuring
2. Notulen van de gewone algemene vergadering van 17 juni 2020: goedkeuring
3. de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie + begroting 2021 (art. 40): goedkeuring
4. vervanging bestuurder (art. 17)
5. varia

Juridische gronden

Gelet op artikel 432 van het Decreet Lokaal Bestuur dat bepaalt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient herhaald te worden voor elke vergadering.

Gelet op de artikelen 40 en 41 van het Decreet Lokaal Bestuur dat de bevoegdheden van de gemeenteraad bepaalt.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1.- De agendapunten van de buitengewone algemene vergadering van Intradura dd. 16 december 2020 worden goedgekeurd.

Artikel 2.- De vertegenwoordiger van de gemeente is gemandateerd om de agendapunten op de buitengewone algemene vergadering van Intradura dd. 16 december 2020 goed te keuren.

Artikel 3.- Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit.

6. AGB Gooik - kennisname besluit dd. 2 oktober 2020 van de gouverneur en verlenen van kwijting aan de leden van de raad van bestuur. - Goedgekeurd

Aanleiding en doel

In zitting van 3 juni 2020 heft de raad van bestuur van het AGB Gooik de jaarrekening over het financiële boekjaar 2019 vastgesteld. In zitting van 30 juni 2020 verstrekte de gemeenteraad gunstig advies omtrent de BBC-jaarrekening van het AGB Gooik en keurde zij de fiscale jaarrekening (NBB) van het AGB Gooik goed.

Per bijgevoegd besluit van 2 oktober 2020 heeft de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant de jaarrekening over het financiële boekjaar 2019 van het AGB Gooik goedgekeurd.

Artikel 332, § 1, derde lid van het decreet lokaal bestuur schrijft voor dat het besluit op de eerstvolgende gemeenteraad ter kennisname moet worden gebracht.

Juridische gronden

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur en in het bijzonder de artikelen 235, § 4, derde lid, 241, 243, 260, eerste lid, 262 en 332, § 1, derde lid.

Het besluit van de Vlaamse regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, en in het bijzonder de artikelen 30 tot en met 45.

Het ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, en in het bijzonder de artikelen 5 tot en met 8 en 11 tot en met 13.

Het besluit van de raad van bestuur van 3 juni 2020 houdende vaststelling van de jaarrekening over het financiële boekjaar 2019 van het AGB Gooik.

Het gemeenteraadsbesluit van 30 juni 2020 houdende gunstig advies, resp. goedkeuring, van de jaarrekening over het financiële boekjaar 2019 van het AGB Gooik.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1.- De gemeenteraad neemt, overeenkomstig artikel 332, § 1, derde lid van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, kennis van het besluit van 2 oktober 2020 van de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant houdende de goedkeuring van de de jaarrekening over het financiële boekjaar 2019 van het autonoom gemeentebedrijf Gooik met de volgende saldi:

- budgettair resultaat boekjaar: 26.080 EUR
- gecumuleerd budgettair resultaat boekjaar: 1.591 EUR
- resultaat op kasbasis: 1.591 EUR
- balanstotaal: 2.604.110 EUR
- overschot van het boekjaar: 25.907 EUR

Artikel 2.- De gemeenteraad verleent, overeenkomstig artikel 235, § 4, derde lid van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, kwijting aan de leden van de raad van bestuur van het autonoom gemeentebedrijf Gooik voor wat betreft de jaarrekening 2019.

7. Jaarrekening 2019 - kennisname van het besluit van de gouverneur dd. 30 oktober 2020. - Ter kennis genomen

Aanleiding en doel

De gemeenteraad heeft op 30 juni 2020 de jaarrekening 2019 vastgesteld.

Op 5 november 2020 ontving de gemeente het besluit van de gouverneur tot goedkeuring van de jaarrekening over het financiële boekjaar 2019 van de gemeente Gooik.

Juridische gronden

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 332 § 1, derde lid.

Besluit

Enig artikel.- Kennis te nemen van het hierbij gevoegd besluit van de gouverneur van 30 oktober 2020 betreffende de goedkeuring van de jaarrekening 2019 met de volgende saldi:

- budgettair resultaat boekjaar: 1.818.158 euro
- gecumuleerd budgettair resultaat boekjaar: 6.115.195 euro
- resultaat op kasbasis: 6.115.195 euro
- balanstotaal: 31.824.171 euro
- overschot van het boekjaar: 429.905 euro

8. MJP 2020-2025: aanpassing - kennisname vaststellingen gouverneur. - Ter kennis genomen

Aanleiding en doel

Het nazicht van de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 door de gouverneur heeft geleid tot volgende inhoudelijke vaststellingen:

In de aanpassing meerjarenplan 2020-2025 werd enkel een wijziging van de kredieten van het huidige boekjaar (2020) vastgesteld. Dit blijkt echter niet duidelijk uit het beleidsrapport, noch uit de raadsbeslissingen van de

gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn. Er wordt gevraagd om in de toekomst duidelijk aan te geven welke kredieten worden vastgesteld bij de aanpassing van het meerjarenplan, de kredieten van het huidige en/of het volgende boekjaar. Dit kan opgenomen worden in het beleidsrapport onder de motiveringen van de wijzigingen of ter informatie bij schema M3. Het wordt ook aanbevolen om duidelijk in de raadsbeslissingen te vermelden welke kredieten worden vastgesteld.

Het aantal boekjaren dat in schema M3 moet worden opgenomen, is afhankelijk van de kredieten die worden vastgesteld in de aanpassing (huidige en/of volgende boekjaar). Wanneer enkel de kredieten van het huidige boekjaar N worden gewijzigd, moet alleen boekjaar N worden opgenomen in dit schema. Wanneer ook de kredieten voor het volgende boekjaar worden vastgesteld, moet schema M3 de boekjaren N en N+1 voorstellen. Als enkel de kredieten voor boekjaar N+1 worden vastgesteld, toont schema M3 enkel boekjaar N+1. Schema M3 bevat dus altijd en alleen de cijfers voor de jaren waarvan de kredieten worden vastgesteld en/of gewijzigd.

Daarnaast werden er ook een aantal technische bemerkingen geformuleerd door de gouverneur.

Juridische gronden

Decreet lokaal bestuur artikel 332, § 1, derde lid.

Besluit van de gemeenteraad van 29 september 2020 betreffende de goedkeuring van de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 luik gemeente

Besluit van de gemeenteraad van 29 september 2020 betreffende de goedkeuring van de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 luik OCMW

Verwijzingen

Schrijven van het Agentschap Binnenlands Bestuur i.v.m. vaststellingen van de gouverneur m.b.t. de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025.

Besluit

Enig artikel .- Kennis te nemen van de vaststellingen van de gouverneur m.b.t. de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025.

9. Vergoeding voor handelaars voor verkoop van de nieuwe intergemeentelijke huisvuil-, PMD- en GFT-zakken niet door gemeentebestuur. - Goedgekeurd

Aanleiding en doel

Bij gemeenteraadsbesluit van 27 februari 1996 werd beslist om, met ingang van 1 januari 1996, aan de geïnteresseerde handelaars een commissie ten bedrage van 1,21 Bfr. (incl. BTW) toe te kennen per verkochte PMD-, GFT- en gewone huisvuilzak.

Bij gemeenteraadsbesluit van 30 oktober 2001 werd, met ingang van 1 januari 2002, voormelde vergoeding aangepast naar 0,62 euro excl. BTW per verkochte rol van PMD-zakken en gewone huisvuilzakken (25 stuks) en 0,50 euro excl. BTW per verkochte rol van GFT-zakken van 30 en 60 liter (20 stuks).

In het kader van de opdracht 'Project Unizak' (invoering van een uniforme restafval- en GFT-zak in het werkingsgebied van Intradura) heeft Intradura een logistiek- en bestelproces voor de vennoten opgesteld met het doel de vennoten volledig te ontzorgen van de levering van deze zakken naar de verkooppunten op hun gebied. Deze ontzorging werd uitgebreid naar de uitgebreide PMD-zakken. Bij

gemeenteraadsbeslissingen van 17 december 2019 en 27 oktober 2020 werd beslist om hierin mee te stappen, met als gevolg dat de voormelde raadsbesluiten van 27 februari 1996 en 30 oktober 2001 moeten worden opgeheven wat betreft de nieuwe intergemeentelijke restafval-, GFT- en PMD-zakken aangezien Intradura dit rechtstreeks zal afhandelen met de betrokken handelaars in kwestie.

Juridische gronden

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen, zoals nadien gewijzigd.

De grondwet, in het bijzonder artikel 170 § 4.

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en haar latere wijzigingen, in het bijzonder artikel 40 § 3.

Besluit van de gemeenteraad van 27 februari 1996 houdende toekenning van een commissie aan geïnteresseerde handelaars voor de verkoop van PMD-, GFT- en gewone huisvuilzakken.

Besluit van de gemeenteraad van 30 oktober 2001 houdende aanpassing van deze bedragen.

Besluit van de gemeenteraad van 17 december 2019 houdende het akkoord met de invoering van de uniforme restafval- en GFT-zak samen met de lancering van de uitgebreide PMD-zak in het voorjaar van 2021.

Besluit van de gemeenteraad van 27 oktober 2020 houdende instemming met het voorstel van Intradura tot ontzorging wat betreft de aankoop en verkoop van PMD-zakken.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel.- De gemeenteraadsbesluiten van 27 februari 1996 en 30 oktober 2001 m.b.t. het toekennen van een vergoeding door het gemeentebestuur aan geïnteresseerde handelaars voor de verkoop van GFT-, PMD- en gewone huisvuilzakken worden, wat betreft de nieuwe intergemeentelijke restafval-, GFT- en PMD-zakken die verdeeld worden door Intradura, met ingang van 1 december 2020 opgeheven aangezien Intradura dit rechtstreeks zal afhandelen met de betrokken handelaars. Voor de oude gemeentelijke zakken zal het oude systeem nog tot de uitdoving ervan gelden.

10. Marktconsultatie voor de financiering en projectbegeleiding herinrichting, renovatie en uitbreiding van het gemeentehuis te Gooik: Goedkeuring consultatiereglement en procedure. - Goedgekeurd

Aanleiding en doel

Marktconsultatie financiering en projectbegeleiding voor de herinrichting, renovatie en uitbreiding van het gemeentehuis te Gooik: Goedkeuring consultatiereglement en procedure.

Feitelijke context en motivering

De herinrichting, renovatie en uitbreiding van het gemeentehuis te Koekoekstraat 2, 1755 Gooik is voorzien in het meerjarenplan 2020-2025 van de gemeente Gooik.

Deze marktconsultatie heeft als doel het organiseren van een mededinging, met respect voor de principes van gelijke behandeling, transparantie en proportionaliteit, die aan de Gemeente Gooik toelaat om de offerte van

verschillende tegenpartijen te vergelijken en zo de tegenpartij (kredietgever) aan te duiden die een financiering door middel van krediet(en) met technisch-financiële projectbegeleiding zal toestaan.

De opdracht bevat vier delen:

- Een audit van de hierna vermelde gebouwen op het vlak van energie-efficiëntie en bouwfysische toestand
- De financiering van de door de opdrachtgever, na voormelde audits, gekozen investering(en)
- De financiële bijstand en administratieve dienstverlening
- Een administratieve, financiële en technische begeleiding ten behoeve van de opdrachtgever tijdens de duurtijd van het project

Het geraamd bedrag (all-in) voor de totaliteit van de opdracht is 3.100.000 EUR.

Het maximum te financieren bedrag voor de totaliteit van de opdracht is 1.750.000 EUR

Al de modaliteiten en kenmerken van deze marktconsultatie werden gebundeld in een consultatiereglement met nr. 2020-035, dat integraal deel uitmaakt van dit besluit.

Een aantal financiële instellingen is gespecialiseerd in het aanbieden van een combinatie van financiering en projectbegeleiding bij grote bouwwerken.

Naast de financiering van het project, kunnen mogelijke voordelen van ervaren projectbegeleiding bestaan uit: administratieve opvolging van het project en van de wet op de overheidsopdrachten, budgetcontrole, juridische ondersteuning, ontwerpadvies, werfopvolging,...

In het licht van het omvangrijk investeringsprogramma 2020-2025 (cfr. site Kervijn, kerk Kester, wegenis- en riolering, ...) betekent de opvolging van al deze projecten een intensieve belasting voor de interne diensten, in het bijzonder openbare werken en patrimonium. Begeleiding door een ervaren partner zal deze belasting doen afnemen.

De gemeenteraad wordt gevraagd de marktconsultatie te willen bevestigen en het consultatiereglement goed te keuren.

Juridische gronden

- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 en 41 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.
- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.
- De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten: artikel 28, §1, 6°: opdracht valt niet onder de wet op overheidsopdrachten dd. 17 juni 2016.
- De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten: artikel 21, §2 i.v.m. gemengde opdrachten die betrekking hebben op verschillende soorten opdrachten.

Financieel advies en visum

De uitgave voor deze opdracht (deel projectbegeleiding) wordt geraamd op € 77.500,00 incl. btw.

De uitgaven voor deze opdracht zijn voorzien in het exploitatiebudget onder budgetcode GBB/0040-00/6500000 (rente) en in het investeringsbudget onder budgetcode 1.4.1/0190-00/2210000/IP-5 (investering).

Tussenkomsten

Raadslid Kristoff Hemelinckx geeft aan dat het budget opgenomen is in de aanbesteding zonder dat de behoefte duidelijk gekend is. Zo lijkt het als een 'open portefeuille'. Hij vraagt zich af hoe zal de democratische controle gegarandeerd wordt.

Door de burgemeester wordt gerepliceerd dat de vaststelling van de behoeften zal opgemaakt worden en samen met het ontwerp en de raming aan de gemeenteraad zal voorgelegd worden.

Met 16 stemmen voor (Lieven Krikilion, Michel Doomst, Gunther De Wilde, Simon De Boeck, Christa Dermez, Jan Depester, Herman Anthoons, Christine Vankersschaever, Linda De Schutter, Jonas De Maeseneer, Samuel Billens, Laura Timmermans, Pascal De Leener, Pascale Souffriau, Patrick Week, Ellen Vereman), 3 onthoudingen (Kristoff Hemelinckx, Philippe De Cock, Jason Broodcoorens)

Besluit

Artikel 1, - De marktconsultatie, het consultatiereglement met nr. 2020-035 en de raming voor de opdracht "Marktconsultatie financiering en projectbegeleiding voor de herinrichting, renovatie en uitbreiding van het gemeentehuis te Gooik.", opgesteld door de dienst financiën worden goedgekeurd.

Artikel 2, - Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de verdere administratieve handelingen tot het bekendmaken van de marktconsultatie, evaluatie van offertes en gunning.

Artikel 3, - De uitgaven voor deze opdracht zijn voorzien in het exploitatiebudget onder budgetcode GBB/0040-00/6500000 (rente) en in het investeringsbudget onder budgetcode 1.4.1/0190-00/2210000/IP-5 (investering).

11. Retributiereglement houdende tarieven voor de aangeboden fracties op het milieupark. - Goedgekeurd

Aanleiding en doel

Via VLAREMA wordt er gestreefd naar een harmonisatie van tarieven voor inzameling en verwerking van restafval.

Het VLAREMA stelt bovendien voorop dat de gemeenten verantwoordelijk zijn voor het inzamelen van huishoudelijk afval en wel op een selectieve wijze waartoe het principe "de vervuiler betaalt" moet worden gehanteerd bij de berekening van de bijdrage door de burger in de kosten van het beheer van huishoudelijk afval dat via de gemeentelijke kanalen wordt ingezameld.

Lokale besturen kunnen drie vormen van tarieven hanteren om de afvalfactuur te bekostigen:

- de variabele invulling (onder meer retributies);
- de forfaitaire afvalbelasting;
- de algemene middelen van de lokale besturen.

Voor de variabele invulling stelt VLAREMA volgende minima- en maximabedragen voorop:

- zuiver steenpuin zonder milieurisico: 0 euro/kg - 0,03 euro/kg;
- huisvuil: 0,1 euro/kg - 0,3 euro/kg;

- grofvuil: 0,02 euro/kg - 0,3 euro/kg.

Voor de overige afvalfracties is de gemeente vrij om een kostprijs te bepalen maar het is binnen de geest van het decreet opportuun om de prijszetting derhalve te organiseren waardoor sorteren financieel maximaal aangemoedigd wordt.

In zitting van 26 november 2013 werd door de gemeenteraad het huidige retributiereglement houdende de tarieven van de aangeboden fracties op het milieupark goedgekeurd.

Bij vergelijking van de tarieven die de omliggende gemeenten hanteren moet echter worden vastgesteld dat deze beduidend hoger liggen. De huidige tarieven moeten dan ook worden aangepast om afvaltoerisme tegen te gaan. Verder zijn de ophaal- en verwerkingsprijzen in de loop der jaren gestegen.

Juridische gronden

De grondwet, in het bijzonder artikel 173.

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en haar latere wijzigingen, in het bijzonder artikel 40 § 3.

Het wetboek van de minnelijke en gedwongen invordering van fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen van 13 april 2019, zoals later gewijzigd.

Het decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid (DABM), zoals later gewijzigd.

Het decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen ('Materialendecreet'), zoals later gewijzigd.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA).

Het besluit van de gemeenteraad van 26 november 2013 houdende de wijziging van de tarieven van de aangeboden fracties op het milieupark samengaand met de invoering van een weegbrug.

Het uitvoeringsplan voor het huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval goedgekeurd op 16 september 2016 door de Vlaamse regering.

Financieel advies en visum

De opbrengst van deze retributie is voorzien in het meerjarenplan 2020-2025 en is dus noodzakelijk voor het behoud van een gezonde financiële toestand van de gemeente.

Het meerjarenplan 2020-2025 van gemeente en OCMW Gooik werd goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 17 december 2019. Meerjarenplanaanpassing nr. 1 2020-2025 werd goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 29 september 2020.

Advies medewerker/dienst

Huidige tarieven zijn:

* categorie 1: gratis

plastic flessen & flacons, metalen verpakkingen en drankkartons (PMD) - papier en karton- glazen flessen en bokalen - vlak glas - klein Gevaarlijk Afval (KGA) - frituurolie - gebruikte motorolie - afgedankte elektrische en elektronische apparatuur (AEEA) - plasticfolies - piepschuim - autobanden - textiel - oude metalen - harde plastic

* categorie 2: 0,03 euro/kg

bouw-en sloopafval (uitgezonderd: schadelijke producten, cellenbeton en gipsplaten)

* categorie 3: 0,06 euro/kg

groenafval - boomstronken

* categorie 4: 0,16 euro/kg

grofvuil - asbestcementplaten - cellenbeton - gipsplaten

De door de omgevingsambtenaar voorgestelde tarieven zijn:

* categorie 1: gratis

plastic, metalen verpakkingen en drankkartons (uitgebreide PMD) - papier en karton - glazen flessen en bokaal - vlak glas - Klein Gevaarlijk Afval (KGA) - frituurolie - gebruikte motorolie - afgedankte elektrische en elektronische apparatuur (AEEA) - plasticfolies - piepschuim - autobanden - textiel - oude metalen - harde plastic - kurk - plasticen dopjes - batterijtjes.

* categorie 2: 0,08 euro/kg

recycleerbare afvalstoffen, zoals: zuiver bouw- & sloopafval (steenpuin, beton, dakpannen, ...) - boomstronken - houtachtig groenafval - grasafval - houtafval.

* categorie 3: 0,20 euro/kg

niet-recycleerbare afvalstoffen, zoals: grof huisvuil - inert (bouw)afval: alles wat niet bij het zuiver bouw- & sloopafval mag, hoort bij het 'inert bouwafval' thuis: faience, porselein, cellenbeton, gipsplaten, enz.

* categorie 4: 0,20 euro/kg

hechtgebonden asbestcement (eerste 200 kg/gezin/jaar is gratis)

Tussenkomensten

Op voorstel van cd&v-fractie wordt 'zuiver bouw- en sloopafval' als een aparte categorie opgenomen met een retributiebedrag van €0,03 euro/kg.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1.- Er wordt een retributie geheven voor het aanbieden op het milieupark van afvalstoffen gecatalogeerd onder categorie 2, categorie 3, categorie 4 en categorie 5 van dit reglement.

Het milieupark is uitsluitend toegankelijk voor inwoners van de gemeente Gooik alsook voor eigenaars van tweede verblijven en éénmans- en kleinhandelszaken en KMO's die op het grondgebied van de gemeente Gooik hun zetel hebben.

Artikel 2.- Enkel huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen worden aanvaard in het milieupark. Dit betekent dat enkel afvalstoffen gegenereerd uit een regulier werkend huishouden of afvalstoffen gelijkgesteld daaraan aanvaard worden.

Onder categorie 1 worden de volgende afvalstoffen ingedeeld:

- plastic, metalen verpakkingen en drankkartons (uitgebreide PMD);
- papier en karton;
- glazen flessen en bokaal;
- vlak glas;
- Klein Gevaarlijk Afval (KGA);
- frituurolie;

- gebruikte motorolie;
- afgedankte elektrische en elektronische apparatuur (AEEA);
- plasticfolies;
- piepschuim;
- autobanden;
- textiel;
- oude metalen;
- harde plastic;
- kurk;
- plastieken dopjes;
- batterijtjes.

Onder categorie 2 worden de volgende afvalstoffen ingedeeld, recycleerbare afvalstoffen, zoals:

- boomstronken;
- houtachtig groenafval;
- grasafval;
- houtafval.

Onder categorie 3 worden de volgende afvalstoffen ingedeeld:

- zuiver bouw- & sloopafval (steenpuin, beton, dakpannen, ...).

Onder categorie 4 worden de volgende afvalstoffen ingedeeld, niet-recycleerbare afvalstoffen, zoals:

- grof huisvuil;
- inert bouwafval: alles wat niet bij het zuiver bouw- & sloopafval mag, hoort bij het 'inert bouwafval' thuis: keramiek, faience, porselein, cellenbeton, gipsplaten, enz.

Onder categorie 5 worden de volgende afvalstoffen ingedeeld:

- hechtgebonden asbestcement.

Artikel 3.- Het retributiebedrag wordt vastgesteld op basis van massa en de categorie van het afval:

- categorie 1: gratis;
- categorie 2: 0,08 euro/kg;
- categorie 3: 0,03 euro/kg;
- categorie 4: 0,20 euro/kg;
- categorie 5: 0,20 euro/kg.

De massa's worden bepaald door middel van het gebruik van een geijkte weegbrug.

Artikel 4.- Voor de aanbreng van asbestcementplaten geldt een vrijstelling van de retributie voor de eerste 200,- kg per gezin aangebracht indien dit volledig afzonderlijk wordt aangeboden.

Artikel 5.- Indien ongesorteerd afval of afval gemengd aangeboden wordt, geldt het duurste tarief. De parkwachter kan afwijkingen hierop toestaan.

Artikel 6.- Eénmans- en kleinhandelszaken en KMO's die hun zetel in Gooik gevestigd hebben worden onder dezelfde voorwaarden als particulieren toegelaten op het milieupark.

Artikel 7.- Bij de toegangscontrole van het milieupark zal de aanbieder zijn identiteitskaart afgeven aan de parkwachter dewelke deze zal bijhouden tot bij de laatste weging (bepaling nettogewicht).

Artikel 8.- De retributie is verschuldigd door de natuurlijke personen die inwoner zijn van Gooik of er hun tweede verblijf hebben en de éénmans- en kleinhandelszaken en KMO's die hun zetel hebben te Gooik en die gebruik willen maken van de diensten van het milieupark.

Artikel 9.- Het verschuldigde bedrag wordt contant betaald aan de parkwachter tegen de afgifte van een ontvangstbewijs of via bancontact.

Artikel 10.- Indien na het bepalen van het brutogewicht de bezoeker het nalaat om het tarragewicht te laten bepalen (dus het nettogewicht niet bepaald wordt, noch betaald wordt) kan een forfaitaire vergoeding/boete aangerekend worden van 200,- euro.

Artikel 11.- Bij gebrek aan betaling in der minne zal het verschuldigde bedrag worden ingevorderd op basis van artikel 177 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 of via een procedure bij de burgerlijke rechtbank.

Artikel 12.- Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2021 en vervangt het retributiereglement zoals goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 26 november 2013.

Artikel 13.- Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van deze beslissing.

Artikel 14.- Dit reglement wordt, bij toepassing van artikel 285 e.v. van het Decreet Lokaal Bestuur, bekendgemaakt op de gemeentelijke website, met vermelding van zowel de datum waarop het werd aangenomen als de datum waarop het op de gemeentelijke website bekendgemaakt wordt. Daarnaast wordt, overeenkomstig artikel 330 van hetzelfde decreet, de toezichthoudende overheid op de hoogte gebracht van de bekendmaking van dit besluit.

12. Retributiereglement op het ter beschikking stellen van intergemeentelijke restafval-, GFT- en PMD-zakken. - Goedgekeurd

Aanleiding en doel

In zitting van 17 december 2019 en 27 oktober 2020 heeft de gemeenteraad zich akkoord verklaard met de invoering van uniforme, intergemeentelijke restafval-, GFT- en PMD-zakken in het werkingsgebied van Intradura.

De huidige retributiereglementen moeten worden aangepast aan de eenheidsprijzen zoals vooropgesteld door Intradura.

Bovendien wordt er een nieuw formaat van restafval- en GFT-zak geïntroduceerd (15 liter).

Van de gelegenheid wordt gebruik gemaakt om de verschillende retributiereglementen in één reglement te gieten.

Het bestuur wenst de huidige vrijstellingen (gezinnen met drie kinderen ten laste - personen met een bepaald ziektebeeld - opvanggezinnen en opvanginstellingen - bepaalde bevolkingscategorieën) te behouden.

Juridische gronden

De grondwet, in het bijzonder artikel 173.

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en haar latere wijzigingen, in het bijzonder artikel 40 § 3.

Het wetboek van de minnelijke en gedwongen invordering van fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen van 13 april 2019, zoals later gewijzigd.

Besluit van de gemeenteraad van 30 september 2008 houdende vaststelling van de retributie op de verkoop van PMD-zakken, GFT-zakken en huisvuilzakken.

Decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen.

Besluit van de Vlaamse regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA), meer bepaald bijlage 5.1.4. waarin minima- en maximatarieven zijn bepaald.

Uitvoeringsplan voor het huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval, goedgekeurd door de Vlaamse regering op 16 september 2016.

Besluit van de gemeenteraad van 17 december 2019 houdende aanpassing van de retributie op de verkoop van gemeentelijke restafvalzakken.

Besluit van de gemeenteraad van 17 december 2019 houdende het akkoord met de invoering van de uniforme restafval- en GFT-zak samen met de lancering van de uitgebreide PMD-zak in het voorjaar van 2021.

Besluit van de gemeenteraad van 17 december 2019 houdende het reglement op het ter beschikking stellen van zakken voor restafval aan opvanggezinnen/opvanginstellingen en bepaalde bevolkingscategorieën.

Besluit van de gemeenteraad van 28 januari 2020 houdende aanpassing van het gemeenteraadsbesluit m.b.t. de vaststelling van de retributie op de verkoop van gemeentelijke restafvalzakken.

Besluit van de gemeenteraad van 27 oktober 2020 houdende instemming met het voorstel van Intradura tot ontzorging wat betreft de aankoop en verkoop van PMD-zakken.

Financieel advies en visum

De opbrengst van deze retributie is voorzien in het meerjarenplan 2020-2025 en is dus noodzakelijk voor het behoud van een gezonde financiële toestand van de gemeente.

Het meerjarenplan 2020-2025 van gemeente en OCMW Gooik werd goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 17 december 2019. Meerjarenplanaanpassing nr. 1 2020-2025 werd goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 29 september 2020.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1.- Met ingang van 1 december 2020 wordt een retributie geheven op het ter beschikking stellen van intergemeentelijke restafval-, GFT- en PMD-zakken.

Artikel 2.- De retributie wordt als volgt vastgesteld:

- voor 1 intergemeentelijke restafvalzak van 60 liter: 2,- euro;
- voor 1 intergemeentelijke restafvalzak van 30 liter: 1,- euro;
- voor 1 intergemeentelijke restafvalzak van 15 liter: 0,50 euro;

- voor 1 intergemeentelijke GFT-zak van 60 liter: 1,- euro;
- voor 1 intergemeentelijke GFT-zak van 30 liter: 0,50 euro;
- voor 1 intergemeentelijke GFT-zak van 15 liter: 0,25 euro;
- voor 1 intergemeentelijke PMD-zak van 60 liter: 0,15 euro.

Artikel 3.- Met ingang van 1 januari 2021 biedt het gemeentebestuur éénmaal per jaar gratis 20 intergemeentelijke restafvalzakken van 60 liter aan aan gezinshoofden die op 1 januari van het betrokken jaar zijn ingeschreven in het bevolkings- of vreemdelingenregister van de gemeente Gooik en eveneens op 1 januari van het betrokken jaar ten minste drie kinderen ten laste hebben. Voor kinderen jonger dan 18 jaar gebeurt de controle ambtshalve aan de hand van een attest van gezinssamenstelling. Voor kinderen ouder dan 18 jaar dient het ten laste zijn bewezen te worden door de aanvrager door middel van het voorleggen van een schoolattest of uittreksel van het kinderbijslagfonds.

Gezinnen met ten minste drie kinderen samengesteld uit co-ouderschap komen eveneens in aanmerking onder voormelde voorwaarden. Het bewijs van co-ouderschap of een verklaring op eer door beide ouders wordt door de aanvrager aan de gemeentediensten bezorgd.

De aanvraag moet jaarlijks en uiterlijk op 31 december van het desbetreffende jaar worden ingediend bij het gemeentebestuur.

Er worden maximum 20 intergemeentelijke restafvalzakken van 60 liter per adres toegekend.

Artikel 4.- Met ingang van 1 januari 2021 biedt het gemeentebestuur éénmaal per jaar 40 intergemeentelijke restafvalzakken van 60 liter gratis aan ten behoeve van personen met een bepaald ziektebeeld. Hieronder wordt, niet-cumulatief, verstaan:

- personen, ouder dan 7 jaar, met chronische incontinentie;
- stomapatiënten.

De persoon moet op 1 januari van het betrokken jaar gedomicilieerd zijn in Gooik (in het bevolkings- of vreemdelingenregister), moet thuis verzorgd worden en mag niet permanent in een instelling verblijven.

De persoon, die aan bovenvermelde voorwaarden voldoet, kan jaarlijks en uiterlijk op 31 december van het desbetreffende jaar, mits verklaring van een arts, vermeld op of toegevoegd aan het aanvraagformulier, hiertoe een aanvraag indienen bij het gemeentebestuur.

Artikel 5.- Met ingang van 1 januari 2021 stelt het gemeentebestuur volgend aantal intergemeentelijke restafvalzakken gratis ter beschikking van de erkende onthaalouders en opvanginstellingen die kinderopvang voorzien voor kinderen onder de 3 jaar op voorwaarde dat de opvang op 1 januari van het betrokken jaar wordt georganiseerd op het grondgebied van de gemeente Gooik en zij op heden gebruik maken van de huisvuilzakken voor restafval bij reguliere ophaling:

- onthaalouder: 60 intergemeentelijke restafvalzakken van 60 liter per jaar;
- opvanginstelling: 120 intergemeentelijke restafvalzakken van 60 liter per jaar.

Bij de start van een nieuwe kinderopvanglocatie zal het aantal zakken pro rata berekend worden.

Artikel 6.- Met ingang van 1 januari 2021 stelt het gemeentebestuur ingeval van alleenstaanden 20 intergemeentelijke restafvalzakken van 30 liter en ingeval van

gezinnen 20 intergemeentelijke restafvalzakken van 60 liter per jaar gratis ter beschikking van volgende bevolkingscategorieën:

- de personen die genieten van een toekenning van het leefloon op basis van de wet van 26 mei 2002;
- de personen die genieten van een inkomen volgens de wet van 22 maart 2001 tot instelling van een inkomensgarantie voor ouderen;
- de personen in budgetbeheer of collectieve schuldenregeling;
- de personen die steun genieten van het OCMW volgens de wet van 2 april 1965.

Het bewijs dat men op 1 januari van het betrokken jaar behoort tot één van deze categorieën wordt geleverd door respectievelijk voorlegging van een attest afgeleverd door het OCMW of van de pensioendienst.

De persoon moet op 1 januari van het betrokken jaar gedomicilieerd zijn in Gooik (in het bevolkings- of vreemdelingenregister).

De aanvraag moet jaarlijks en uiterlijk op 31 december van het desbetreffende jaar worden ingediend bij het gemeentebestuur.

Artikel 7.- De voordelen voorzien in de artikels 3, 4, 5 en 6 kunnen niet gecumuleerd worden.

Artikel 8.- De retributie is verschuldigd door de aanvrager van de zak(ken).

Artikel 9.- De retributie is contant betaalbaar bij het afleveren van de zak(ken). Indien de zak(ken) worden afgeleverd door Intradura is/zijn deze betaalbaar aan Intradura.

Artikel 10.- Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van deze beslissing.

Artikel 11.- De eerdere beslissingen van de gemeenteraad van 30 september 2008 (vaststelling van de retributie op de verkoop van PMD-zakken, GFT-zakken en huisvuilzakken), 17 december 2019 (aanpassing van de retributie op de verkoop van gemeentelijke restafvalzakken en reglement op het ter beschikking stellen van zakken voor restafval aan opvanggezinnen/opvanginstellingen en bepaalde bevolkingscategorieën) en 28 januari 2020 (aanpassing van het gemeenteraadsbesluit m.b.t. de vaststelling van de retributie op de verkoop van gemeentelijke restafvalzakken) worden opgeheven van zodra de oude gemeentelijke zakken uitgeput zijn.

Artikel 12.- Dit reglement wordt, bij toepassing van artikel 285 e.v. van het Decreet Lokaal Bestuur, bekendgemaakt op de gemeentelijke website, met vermelding van zowel de datum waarop het werd aangenomen als de datum waarop het op de gemeentelijke website bekendgemaakt wordt. Daarnaast wordt, overeenkomstig artikel 330 van hetzelfde decreet, de toezichthoudende overheid op de hoogte gebracht van de bekendmaking van dit besluit.

13. Samenwerkingsovereenkomst en addendum bij de overeenkomst m.b.t. projectnummer 23.235 - afkoppelen Plaatsbeek/verfraaiingswerken in De Ham- goedkeuring. - Goedgekeurd

Aanleiding en doel

Conform het investeringsprogramma voor 2018 en conform het technisch plan dient Aquafin volgende werken uit te voeren:

Projectnummer: 23.235 -projectnaam: afkoppelen Plaatsbeek

Overwegende dat het bestuur volgende werken wenst uit te voeren: verfraaiingswerken in De Ham.

Overwegende dat deze werken niet zonder ernstig bezwaar technisch uitvoerbaar zijn, tenzij in samenhang met de geplande/aan de gang zijnde werken in opdracht van Aquafin.

Overwegende dat de partijen van oordeel zijn dat de werken en de opdracht in het algemeen belang worden samengevoegd.

Juridische gronden

Het decreet Lokaal Bestuur.

Verwijzingen

Samenwerkingsovereenkomst tussen Aquafin nv en het gemeentebestuur van Gooik.

Addendum bij de overeenkomst van 6 juli 2017 omtrent de studie van het Aquafin-project 23.235.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1.- Tot goedkeuring van de bij onderhavig besluit gevoegde samenwerkingsovereenkomst tussen Aquafin nv met zetel te 2630 Aartselaar, Dijkstraat 8 en het gemeentebestuur van Gooik inzake het project met nr. 23.235 - afkoppelen Plaatsbeek/verfraaiingswerken in De Ham.

Artikel 2.- Tot goedkeuring van het bij onderhavig besluit gevoegde addendum bij de overeenkomst van 6 juli 2017 omtrent de studie van het Aquafin-project 23.235 tussen Aquafin nv met zetel te 2630 Aartselaar, Dijkstraat 8, het gemeentebestuur van Gooik en Astro-Plan bvba, gevestigd te 9300 Aalst, Reinaertdreef 2.

Artikel 3.-Aquafin nv wordt aangeduid om, overeenkomstig artikel 48 van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, in gezamenlijke naam bij de procedure, bij de sluiting en de uitvoering van de opdracht als "opdrachtgevend bestuur" op te treden.

14. Actieprogramma gronden en panden Gooik - goedkeuring. - Goedgekeurd

Aanleiding en doel

Vanuit het decreet Grond- en pandenbeleid is er aan de gemeente een te realiseren bindend sociaal objectief (BSO) opgelegd. Het decreet verplicht de gemeenten tot de opmaak van een actieprogramma met het oog op de realisatie van het BSO.

Op de gemeenteraad van 25 juni 2019 werd het subsidiedossier van de intergemeentelijke vereniging Woonwinkel Pajottenland goedgekeurd. Hierin werd volgende verplichte activiteit opgenomen:

- Activiteit 1_5: Een gecoördineerd lokaal sociaal woonbeleid voeren, dat de volgende aspecten bevat:

c) Een beleid voeren rond de activering van gronden en panden voor sociaal wonen.

- De gemeente maakt een actieprogramma op voor de inzet van gronden van Vlaamse besturen voor sociale woningbouw, voert het actieprogramma uit en stuurt bij indien nodig.

- De gemeente kan desgewenst de gronden van Vlaamse semipublieke rechtspersonen en/of van private personen meenemen in haar actieprogramma.

- De gemeente inventariseert en screent het eigen patrimonium van de gemeente, het OCMW en het autonoom gemeentebedrijf in functie van de aanwending ervan voor sociaal wonen en activeert panden indien opportuun.

Een actieprogramma (on)bebouwde gronden heeft als doel een beter inzicht te krijgen in de omvang van de eigendommen en het bouwpotentieel te onderzoeken van de gronden in eigendom van Vlaamse besturen en Vlaamse semipublieke rechtspersonen. Het opnemen van de panden in het programma heeft als doel om te bekijken op welke manier dit soort panden tot opportuniteiten kunnen leiden.

De verplichting om een actieprogramma te maken, uit te voeren en bij te sturen geldt tot het bindend sociaal objectief is bereikt, ook al volgt de gemeente het vooropgestelde groeipad volgens de tweejaarlijkse voortgangstoetsen.

De inventaris is terug te vinden in bijlage bij dit besluit.

Juridische gronden

Artikel 5.6.1 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening.

Het decreet van 27 maart 2009 betreffende het grond- en pandenbeleid artikel 4.1.7., §2, met latere wijzigingen d.m.v. het decreet van 14 oktober 2016.

De gemeenteraadsbeslissing vernieuwing intergemeentelijke samenwerking Woonwinkel Pajottenland en goedkeuring subsidiedossier van 25 juni 2019, waarin beleidsprioriteit 1 stelt dat de gemeente een actieprogramma (on)bebouwde percelen actualiseert, evalueert en opmaakt.

Artikelen 40, §2 en 41, 9° Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

Bevoegdheid

Artikel 56 §1. Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

Decreet van 15 juli 1997, houdende de Vlaamse wooncode, met latere wijzigingen d.m.v. het decreet van 14 oktober 2016. Dit decreet stelt de gemeente aan als coördinator en regisseur van het lokale woonbeleid.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1: De gemeenteraad keurt het actieprogramma onbebouwde percelen in eigendom van Vlaamse publieke (en semipublieke) rechtspersonen en de inventarisatie van panden uit het eigen patrimonium van de gemeente, het OCMW en het autonoom gemeentebedrijf, dat als bijlage integraal deel uitmaakt van dit besluit goed. De inventaris heeft als doel een beter inzicht te krijgen in de omvang van de eigendommen en het bouwpotentieel te onderzoeken van de gronden in eigendom van Vlaamse besturen en Vlaamse semipublieke rechtspersonen en dit in teken van het behalen van het bindend sociaal objectief.

Artikel 2: Van dit besluit wordt een afschrift bezorgd aan Woonwinkel Pajottenland.

15. Fietsbeleidsplan Gooik: Vaststelling en ondersteuning visie - Goedgekeurd

Aanleiding en doel

Door Dirk Dedoncker van A2BMobility wordt toelichting gegeven bij het fietsbeleidsplan.

Om de stap naar een meer duurzame mobiliteit te versterken, wil de gemeente Gooik meer inzetten op de fiets. Daarom heeft de gemeente Gooik i.s.m. A2B-mobility een fietsbeleidsplan voor Gooik opgemaakt. Het doel van het fietsbeleidsplan is om het fietsgebruik, vooral dan voor functionele verplaatsingen in de gemeente en naar de buurgemeenten te stimuleren. Het fietsbeleidsplan is een verdieping van het bestaande mobiliteitsplan dat dateert van 2012.

De gemeente Gooik heeft zich tot doel gesteld om uit te groeien tot één van de beste, zo niet de beste fietsgemeente van de regio waar het gebruik van de fiets vanzelfsprekend is. Om dat doel te bereiken zet Gooik in op een uitbreiding en een verbetering van de beschikbare fietsinfrastructuur zodat fietsen in de gemeente veiliger en comfortabeler kan gebeuren.

Naast een beter en veiligere fietsinfrastructuur wordt ook ingezet op een sterker fietsparkeerbeleid met voldoende en kwalitatieve fietsenstallingen. Tot slot zal de gemeente ook werk maken van een actief stimuleringsbeleid.

Het plan kwam tot stand in drie fases:

1. Verkenningfase
2. Uitwerkingfase
3. Beleidsfase

Juridische gronden

Gemeenteraadsbesluit van 26 juni 2012 – Definitieve vaststelling mobiliteitsplan.

Gemeenteraadsbesluit van 29 april 2014 – Ondertekening Burgemeestersconvenant 2020.

Collegebesluit van 5 november 2020 - Fietsbeleidsplan: Kennisname en ondersteuning visie.

Verwijzingen

Bijlage: Fietsbeleidsplan Gooik

Advies medewerker/dienst

Verkeersplatform (projectstuurgroep) van 12 februari 2020 - Goedkeuring verkenningnota fietsbeleidsplan

Verkeersplatform (projectstuurgroep) van 7 mei 2020 - Goedkeuring uitwerkingnota fietsbeleidsplan

Verkeersplatform (projectstuurgroep) van 28 oktober 2020 - Goedkeuring fietsbeleidsplan

Tussenkomen

Raadslid Philippe De Cock stelt dat het fietsbeleidsplan niet veel voorstelt, dat het een mobiliteitsplan is waarbij de automobilist ontmoedigd wordt om nog door de dorpskern te rijden.

Schepen Simon De Boeck geeft aan dat het een ambitieus plan is met veel maatregelen voor deze en volgende legislatuur. In het meerjarenplan werd €600.000 voorzien voor de uitwerking.

Met 16 stemmen voor (Lieven Krikilion, Michel Doomst, Gunther De Wilde, Simon De Boeck, Christa Dermez, Jan Depester, Herman Anthoens, Christine Vankersschaever, Linda De Schutter, Jonas De Maeseneer, Samuel Billens, Laura Timmermans, Pascal De Leener, Pascale Souffriau, Patrick Week, Ellen Vereman), 3 stemmen tegen (Kristoff Hemelinckx, Philippe De Cock, Jason Broodcoorens)

Besluit

Enig artikel.- Vaststelling en ondersteuning van de visie aangaande het fietsbeleidsplan Gooik opgesteld door A2Bmobility.

16. Coronaondersteuning Oxfam wereldwinkel - goedkeuring. - Goedgekeurd

Aanleiding en doel

Het college van burgemeester en schepenen ontving een brief van OXFAM Wereldwinkel Lennik omtrent de gevolgen van de coronacrisis op hun werking met vraag tot financiële ondersteuning aan de gemeenten in hun werkingsgebied. De gemeente Lennik kende een éénmalige subsidie van 1.600 EUR toe.

Na ontvangst van deze brief werd er beslist om een overleg in te plannen.

Door de Corona-crisis werden tal van evenementen afgelast waaruit de Wereldwinkel heel wat van hun inkomsten haalt. Om hun vrijwilligers te beschermen besloot Oxfam Nationaal om de winkels te sluiten tijdens de lockdown. Hierdoor derfde de Wereldwinkel Lennik nog verdere inkomsten en bleven ze met tal van producten over vervaldatum zitten. Daar zij als voedingszaak beschouwd worden en niet hoefden te sluiten tijdens de lockdown kunnen de wereldwinkels nergens beroep doen op steunmaatregelen van de hogere overheden. De uitgaven (voornamelijk huurgeld winkel) bleven echter gewoon door lopen.

In samenspraak met de adviesraad Gooik Mondiaal worden volgende ondersteuningsmaatregelen voorgesteld.

1. een éénmalige financiële subsidie, conform Lennik
2. uitbrengen van een eindejaarsfolder 'wereldwinkel' die gepost wordt in alle Gooikse brievenbussen

Financieel advies en visum

De uitgaven kunnen binnen de voorziene begrotingskredieten worden uitgevoerd:

- De éénmalige financiële bijdrage kan gebeuren via het budget act-4.3.3
- De kost voor druk folder en verdeling kan binnen het budget van de wereldweek passen ACT-4.3.1

Advies medewerker/dienst

- Dienst: positief
- Adviesraad: unaniem positief (per mail gevraagd op 28/10/2020)

Motivering medewerker/dienst

Een éénmalige financiële subsidie voor de wereldwinkel via het subsidiebudget van Gooik Mondiaal ten bedrage van 1.600 EUR (cfr Lennik).

Uitbrengen van een eindejaarsfolder die we laten verdelen in alle Gooikse brievenbussen. Druk en verdeling voor Gooik zou kunnen via budget wereldweek. Op die manier zorgen we voor meer bekendheid en moedigen we de burgers aan om inkopen te doen bij de wereldwinkel. De wereldwinkel heeft studenten van de VUB die de uitwerking van deze folder deels op zich kunnen nemen. Drukkosten kunnen gedeeld worden met andere deelnemende gemeenten.

De vraag tot beide ondersteuningsmogelijkheden werden ook doorgegeven aan de gemeenten Pepingen en Lennik.

Tussenkomen

Door raadslid Kristoff Hemelinckx wordt gemeld dat de focus op de lokale handelaars die niet in deze mate een financiële ondersteuning hebben ontvangen, zou moeten liggen.

Met 16 stemmen voor (Lieven Krikilion, Michel Doomst, Gunther De Wilde, Simon De Boeck, Christa Dermez, Jan Depester, Herman Anthoens, Christine Vankersschaever, Linda De Schutter, Jonas De Maeseneer, Samuel Billens, Laura Timmermans, Pascal De Leener, Pascale Souffriau, Patrick Week, Ellen Vereman), 3 stemmen tegen (Kristoff Hemelinckx, Philippe De Cock, Jason Broodcoorens)

Besluit

Artikel 1.- Om hoger genoemde redenen een éénmalige financiële subsidie ten bedrage van 1.600 EUR aan OXFAM Wereldwinkel Lennik toe te kennen via het subsidiebudget van Gooik Mondiaal.

Artikel 2.- De drukkosten en verspreidingskosten in Gooik van de eindejaarsfolder, zoals hoger beschreven, ten laste te nemen. Indien meerdere gemeenten deelnemen zullen de drukkosten verdeeld worden volgens het aantal nodige folders per gemeente.

17. Coronamaatregelen: stand van zaken. - Definitieve agenda

Burgemeester Michel Doomst verstrekt toelichting rond de coronamaatregelen.

De voorzitter sluit de vergadering om 22u55.

Aldus beslist in zitting, de datum als voormeld.

Namens de Gemeenteraad,

Algemeen directeur

Voorzitter

Eric Van Snick

Lieven Krikilion