

Notulen uit de zitting van de Gemeenteraad van dinsdag 27 februari 2024

---

Lieven Krikilion, Voorzitter

Gunther De Wilde, Burgemeester

Christa Dermez, Jonas De Maeseneer, Herman Anthoos, Samuel Billens, Schepenen

**Aanwezig:**

Christine Vankersschaever, Kristoff Hemelinckx, Linda De Schutter, Laura Timmermans, Pascal De Leener, Pascale Souffriau, Philippe De Cock, Jason Broodcoorens, Patrick Week, Ellen Vereman, Pascale Van den Eeckhoudt, Bruno François, Geert De Slachmuylder, Raadsleden

Joris Samyn, Adjunct-algemeen directeur

Eric Van Snick, Algemeen directeur

**Verontschuldigd:** Jan Depester, Simon De Boeck, Raadsleden

**Afwezig:** /

---

De voorzitter opent de vergadering om 20u04.

*Er wordt een toelichting gegeven rond de werking van het CAW (Centrum Algemeen Welzijnswerk).*

## **1. Notulen van de gemeenteraad van 30 januari 2024 - Goedgekeurd**

### **Aanleiding en doel**

De algemeen directeur legt de notulen voor van de vergadering van de gemeenteraad van 30 januari 2024.

### **Juridische gronden**

Artikel 32 van het Decreet Lokaal Bestuur

### **Advies medewerker/dienst**

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de notulen, zoals voorgelegd door de algemeen directeur, goed te keuren.

Met 14 stemmen voor (Lieven Krikilion, Gunther De Wilde, Christa Dermez, Jonas De Maeseneer, Herman Anthoos, Samuel Billens, Christine Vankersschaever, Linda De Schutter, Laura Timmermans, Pascal De Leener, Pascale Souffriau, Patrick Week, Ellen Vereman, Pascale Van den Eeckhoudt), 5 stemmen tegen (Kristoff Hemelinckx, Philippe De Cock, Jason Broodcoorens, Bruno François, Geert De Slachmuylder)

### **Besluit**

Enig artikel.- De notulen van de gemeenteraad van 30 januari 2024 worden goedgekeurd.

## **2. Procedure straatnaamwijzigingen - Goedgekeurd**

### **Aanleiding en doel**

Bij de samenvoeging van gemeenten kunnen identieke of gelijkklinkende straten meermaals voorkomen. Om verwarring en problemen bij onder meer postbedeling en interventies van hulpdiensten te vermijden, moet dit probleem worden weggewerkt voor 1 januari 2025.

Het draaiboek fusies van lokale besturen bepaalt:

Artikel 4 van het decreet van 28 januari 1977 tot bescherming van de openbare wegen en pleinen bevat de algemene procedure die gemeenten moeten volgen bij een straatnaamwijziging. De gemeenten die op 1 januari 2019 fuseerden, ervoeren deze procedure als strikt en log.

Gemeenten die samengaan kunnen daarom de soepelere procedure van artikel 4/1 volgen als zij voldoen aan 4 voorwaarden

- · de gemeenten beslissen over een gezamenlijk voorstel tot fusie;
- · de straat- of pleinnaamwijziging is noodzakelijk door de fusie van gemeenten;
- · de gemeenten volgen een participatief traject dat minstens bestaat uit een persoonlijke brief naar de personen die ofwel aan de wegen en pleinen in kwestie wonen en kiesgerechtigd zijn in de gemeente, ofwel eigenaar zijn van erven naast de wegen en pleinen in kwestie en een in België bekende woonplaats hebben;
- · de persoonlijke brief uit punt 3 moet minstens de mogelijkheid, de wijze waarop en de termijn vermelden waarbinnen de personen hun opmerkingen en bezwaren kunnen indienen bij het gemeentebestuur. De besturen beslissen autonoom welke bezwaarmogelijkheden de personen hebben en binnen welke termijn zij die moeten indienen.

Volgens de omzendbrief van 24 september 2020 moeten de homonieme straatnamen voor de fusie veranderd zijn. ABB raadt besturen dus aan om de procedure te voltooien voor de eigenlijke fusiedatum om te vermijden dat de nieuwe gemeente tijdens een bepaalde periode 2 straten telt met dezelfde naam.

Bij de samenvoeging van gemeenten kunnen identieke of gelijkklinkende straten meermaals voorkomen. Om verwarring en problemen bij onder meer postbedeling en interventies van hulpdiensten te vermijden, moet dit probleem worden weggewerkt voor 1 januari 2025.

Volgende principes werden in acht genomen bij het opstellen van een lijst:

- · Het aantal te wijzigen straatnamen moet zo beperkt mogelijk blijven.
- · We geven daarom prioriteit aan dubbele straatnamen die ontstaan door de fusie. Op elkaar gelijkende straatnamen die voor verwarring kunnen zorgen op het huidige grondgebied van één gemeente, nemen we nu niet mee.
- · Ook op elkaar gelijkende straatnamen die een hoge schriftelijke gelijkenisfactor hebben, maar voldoende anders klinken, nemen we niet mee.
- · In een beperkt aantal gevallen wordt het probleem van de dubbele straatnamen opgevangen door het principe van het henummeren

Op basis van deze principes stelde het Team Fusie een lijst (zie bijlage) op van de straatnamen die in aanmerking komen voor verandering.

### **Juridische gronden**

Het decreet lokaal bestuur, artikel 40, 285-288, 330-334

Het decreet van 28 januari 1977 tot bescherming van de namen van de openbare wegen en pleinen (BS. 07.04.1977), gewijzigd bij:

- Decreet van 1 juli 1987 houdende wijziging van het decreet van 28 januari 1977 tot bescherming van de namen van de openbare wegen en pleinen (BS. 01/09/1987)
- Decreet van 4 februari 1977 houdende wijziging van het decreet van 28 januari 1977 tot bescherming van de namen van de openbare wegen en pleinen (BS. 25/02/1997)
- Decreet van 29 november 2002, houdende wijziging van het decreet van 28 januari 1977 tot bescherming van de namen van de openbare wegen en pleinen (BS. 17/12/2002)

De omzendbrief van 24 september 2020 over de toekenning van adressen

### **Motivering medewerker/dienst**

1. Waarom straatnamen aanpassen?

Na de definitieve goedkeuring tot fusie zal de nieuwe gemeente een aantal straatnamen moeten aanpassen die gelijkklinkend zijn (homoniemen) of tot verwarring kunnen leiden. Aangezien het wettelijk niet toegelaten is, of voor onveilige situaties kan zorgen, is het noodzakelijk dat identieke en sterk gelijkende straatnamen van een nieuwe naam worden voorzien. Dit gebeurt vooral op vraag van de hulpdiensten om verwarring in crisissituaties te voorkomen. Ook bij instanties zoals de postdiensten kunnen identieke straatnamen of straatnamen die hetzelfde klinken voor problemen zorgen.

## 2. Juridische context

Het draaiboek gemeentefusies bepaalt het volgende:

Artikel 4 van het decreet van 28 januari 1977 tot bescherming van de openbare wegen en pleinen bevat de algemene procedure die gemeenten moeten volgen bij een straatnaamwijziging. Gemeenten die in de volgende legislatuur samenvoegen kunnen een eenvoudige procedure volgen.

Om de eenvoudigere procedure te volgen moeten zij voldoen aan 4 voorwaarden:

- de gemeenten beslissen over een gezamenlijk voorstel tot fusie
- de straat- of pleinnaamwijziging is noodzakelijk door de fusie van gemeenten
- de gemeenten volgen een participatief traject dat minstens bestaat uit een persoonlijke brief naar de personen die ofwel in de straten in kwestie wonen en kiesgerechtigd zijn in de gemeente, ofwel eigenaar zijn van erven langs de straten in kwestie en een in België bekende woonplaats hebben. Deze brief wordt aangevuld met een informatievergadering en een inspraakproces over de nieuwe straatnaam.
- de persoonlijke brief moet minstens:
  - de mogelijkheid, de wijze waarop en de termijn vermelden waarbinnen de personen hun opmerkingen en bezwaren kunnen indienen bij het gemeentebestuur
  - de besturen beslissen autonoom welke bezwaarmogelijkheden de personen hebben en binnen welke termijn zij die moeten indienen: de gemeenten wensen een termijn van maximaal 1 maand te hanteren na betekening van het voorstel van nieuwe naam, te rekenen vanaf de datum van verzending van de brief (postdatum), een eventueel bezwaar dient schriftelijk (per brief of per e-mail) te worden gericht aan het lokaal bestuur in kwestie

## 3. Straatnamen die MOETEN en KUNNEN wijzigen

Welke straatnamen MOETEN we wijzigen bij fusie? Volgens de omzendbrief van 24 september 2020 moeten de homonieme straatnamen voor de fusie veranderd zijn. ABB raadt besturen dus aan om de procedure te voltooien voor de eigenlijke fusiedatum om te vermijden dat de nieuwe gemeente tijdens een bepaalde periode 2 straten telt met dezelfde naam. Wat wordt beschouwd als 'homoniem'?

- Meerdere straten met dezelfde namen worden beschouwd als homoniemen.
- Meerdere straatnamen met fonetisch dezelfde namen worden ook beschouwd als homoniemen (bijvoorbeeld: Regnierkaitse/Regnierketse)

Deze straatnamen kunnen volgens de verkorte procedure worden aangepast en is dus enkel mogelijk voor homologe of fonetisch gelijk klinkende namen.

Welke straatnamen KUNNEN we wijzigen? Straatnamen waarover er 'louter' verwarring kan ontstaan (zoals bv. Heirbaan en Heerbaan), kunnen ook na de fusie. De lokale besturen van Galmaarden, Gooik en Herne kiezen ervoor om deze straatnamen enkel in hetzelfde traject te wijzigen waar dat strikt noodzakelijk is om verwarring te vermijden om zodoende de impact van de wijzigingen voor de burger te beperken.

## 4. Afwegingskader

Er werd een afwegingskader gebruikt om de straatnamen te wijzigen.

Dit kader baseert zich op:

- Aantal woningen (en inwoners) in de betreffende straten
- Aantal vestingen/ondernemingen op basis van het KBO-nummer in betreffende straten

Op basis van deze parameters stelt het Team Fusie in haar advies voor om te kiezen voor de kleinst mogelijke impact op de inwoners, woningen, ondernemingen. Afwijkingen van dit principe moeten gemotiveerd worden. Een afwijkingsgrond kan erin bestaan dat bij straten waar de impact vergelijkbaar is, de straat wordt behouden met de meest historische of erfgoedkundige waarde. Een evenwichtige verdeling van aanpassingen over de drie voormalige gemeenten heen wordt evenzeer nagestreefd. De criteria werden straat per straat afgetoetst.

## 5. Analyse van de straatnamen

In het kader van de voorgenomen fusie tussen Galmaarden, Gooik en Herne werden, door de werkgroep, de straatnaamlijsten van de betrokken gemeenten naast elkaar gelegd.

Uit de vergelijking kwam volgend resultaat, met opgave van het aantal woningen, inwoners en ondernemingen per straat:

- · 23 gelijke en/of fonetisch gelijke straatnamen
- · 2 gelijkaardige straatnamen die te veel aanleiding kunnen geven tot verwarring:
  - Kramerijk/Kramerijkstraat
  - Heerbaan/Heirbaan

Indien de betrokken straat doorloopt in een reeds bestaande straat (op meerdere grondgebieden), kan overwogen worden om met een hernummering in een reeds bestaande straatnaam te werken. Dubbele huisnummers moeten worden uitgesloten. De logische opeenvolging van de huisnummers moet worden bewaakt. De Langestraat en de Kramerijk/Kramerijkstraat komen hiervoor in aanmerking.

Overzicht wijzigingen:

- · Galmaarden
  - 11 te wijzigen straten: Bosstraat, Brusselstraat, Haagstraat, Kapellestraat, Kloosterstraat, Lindestraat, Ninoofsesteenweg, Pausleenstraat, Processiestraat, Regnierketse, Vollezelestraat

NB: De Pausleenstraat betreft een 'administratieve wijziging': de straatnaam wijzigt niet, maar de administratieve code gekoppeld aan de database van het rijksregister wijzigt wel

- 1 hernummering: Langestraat
  
- · Gooik
  - 7 te wijzigen straatnamen: Bergstraat, Groenstraat, Heerbaan, Kasteelstraat, Lindestraat, Molenstraat, Stationsstraat
  - 1 hernummering: Langestraat
  
- · Herne
  - 13 te wijzigen straatnamen: Daelstraat, Edingsesteenweg, Geraardsbergsestraat, Groenstraat, Kerkstraat, Kramerijkstraat, Molenstraat, Nieuwstraat, Ninoofsesteenweg, Pausleenstraat, Processiestraat, Stationsstraat, Steenberg

NB: De Pausleenstraat betreft een 'administratieve wijziging': de straatnaam wijzigt niet, maar de administratieve code gekoppeld aan de database van het rijksregister wijzigt wel

- 2 hernummeringen: Langestraat en Kramerijk(straat)

## 6. Keuze nieuwe straatnamen – werkwijze en timing

### Communicatie

In samenwerking met het communicatieteam wordt een informatiemoment voorzien voor de betrokken eigenaars, bewoners en of bedrijfsverantwoordelijken. Naast het infomoment wordt er ook duidelijke en gerichte informatie én ondersteuning voorzien via de andere infokanalen (fusiewebsite, gemeentelijke website, persbericht, fusiekrant) of via tussenkomst van een personeelslid als de situatie dit vereist (vb. oudere inwoners). Er wordt een duidelijk overzicht bezorgd van de te wijzigen straatnamen per gemeente, de procedure die gevolgd wordt, de participatie die de betrokken inwoners,

eigenaars en bedrijven mogen verwachten én de impact die de wijziging op hen zal hebben (zie verder).

Bepalen nieuwe straatnamen  
Het Team Fusie en de betrokken werkgroep geven per te wijzigen straatnaam één of meer mogelijke alternatieven mee.

De medewerking van een deskundige toponymie of heemkunde zal per gemeente worden verzekerd.

De inwoners krijgen finaal de gelegenheid om het voorstel/de voorstellen te evalueren of zelf een alternatieve naam aan de lijst toe te voegen waarna een stemming wordt georganiseerd waarbij voor elk adres in de betrokken straat een stem kan worden uitgebracht.

In elk geval moet de nieuwe naam aan een aantal voorwaarden voldoen:

- Straten krijgen een naam in de officiële taal van het taalgebied waartoe de gemeente behoort. In het Nederlands dus.
- Voor het toekennen van een straatnaam, wordt bij voorkeur inspiratie gehaald uit gegevens van de plaatselijke geschiedenis, het kunst- en cultuurleven, de toponymie en de volkskunde.
- Straatnamen zijn niet nodeloos lang of complex.
- Straatnamen bevatten geen afkortingen.
- Straatnamen bestaan bij voorkeur uit minstens twee elementen, namelijk het type weg (straat, laan, boulevard, steenweg, plein, weg, doorgang ...) en een naam. De naam staat bij voorkeur voor het type weg.
- Er mag geen naam toegekend worden die een homoniem (gelijkklinkend) is van een andere straatnaam in één van de fuserende gemeenten.
- Er kunnen geen straten worden vernoemd naar levende personen. In aanmerking komen enkel de namen vanuit historisch, wetenschappelijk of algemeen-maatschappelijk oogpunt belangrijke figuren. De voorkeur wordt gegeven aan figuren die voor de gemeente of voor de onmiddellijke omgeving van betekenis zijn geweest.
- De naam van een lid van de koninklijke familie, overleden of nog in leven, mag enkel worden gebruikt, indien daartoe vooraf toestemming van de Regering werd verkregen
- De nieuwe namen moeten passen bij de omliggende reeds bestaande straatnamen of er ten minste niet mee in strijd zijn.

Na de keuze van de naam  
Van zodra de keuze voor de nieuwe straatnamen is gemaakt, zal een terugkoppeling aan de betrokken bewoners/eigenaars worden georganiseerd. Dit voordat de procedure voor definitieve naamgeving wordt opgestart.

Hernummering

Indien een hernummering nodig is, dient dit voorgelegd te worden aan het college van burgemeester en schepenen van de gemeente waar de straat gelegen is.

## 7. Impact fusie op betrokkenen

Het is belangrijk dat de burgers en de ondernemingen zo weinig mogelijk hinder ondervinden van deze straatnaamwijziging. Daarom wordt er een informatiebundel met checklist voorzien waarin de acties beschreven staan die de burgers zelf moeten ondernemen. In de meeste gevallen blijft dit beperkt tot het zich aanbieden bij het gemeentebestuur om de gegevens op de elektronische identiteitskaart te laten bijwerken. Hiervoor worden geen kosten in rekening gebracht. Elke burger, ook deze waar geen straatnaamwijziging doorgevoerd wordt, zal zijn/haar identiteitskaart moeten laten aanpassen bij de dienst burgerzaken omwille van de nieuwe fusiegemeente.

Het verschil is echter dat een burger bij de nieuwe gemeentenaam 5 jaar de tijd heeft om de identiteitskaart te laten aanpassen.

Na een straatnaamwijzigingen moet deze aanpassing zo snel mogelijk gebeuren. Reispassen, rijbewijzen en inschrijvingsbewijzen moeten niet aangepast worden.

Voor ondernemingen zullen de adressen, zowel bij de straatnaam als bij de nieuwe gemeentenaam, automatisch aangepast worden in de Kruispuntbank van Ondernemingen (KBO) door middel van de jaarlijkse algemene vergadering. In het Belgisch Staatsblad zullen de beheerders de ambtshalve aanpassingen publiceren, ook hier is geen actie nodig van de ondernemer. De ondernemers staan wel in voor eventuele aanpassingen van eigen drukwerk, facturen, website, visitekaartjes, social media,...

Digitaal Vlaanderen speelt een coördinerende rol in de adreswijzigingen (straatnamen, gemeentenaam, hernummering) in het kader van fusies. Dit om de inwoners/eigenaars/ondernemingen en de betrokken gemeenten te ontlasten en de impact voor hen tot een minimum te herleiden. Vanuit Vlaanderen worden afspraken gemaakt met organisaties, nutsmaatschappijen en bedrijven om automatisch aan de hand van een door Vlaanderen aangeleverd verschilbestand de wijzigingen op te nemen in hun systemen. De adreswijzigingen bij het rijksregister, het kadaster, de kruispuntbank voor de sociale zekerheid, inschrijvingsbewijs voertuigen, abonnement De Lijn, het ziekenfonds, Bpost, telecom en nutsmaatschappijen, energieleveranciers, verzekeringen, .... gebeuren automatisch. De burger hoeft hier zelf niets voor te ondernemen.

## 8. Financiële compensatie

Het voorzien van een vergoeding bij een straatnaamwijziging is voor de lokale besturen niet verplicht.

De fusiegemeente voorziet geen compensatie voor de inwoners bij straatnaamwijzigingen/hernummeringen.

- De lokale overheid heeft de plicht om een vlotte verkeersdoorstroming te voorzien en de veiligheid van haar inwoners te bevorderen. Als de noodzaak tot naamwijziging of hernummering zich opdringt, is die last niet onevenredig groot en ook in het belang van de inwoners zelf.
- De wijziging van straat- en huisnummers wordt tijdig aangekondigd, zodat mensen de tijd krijgen zich voor te bereiden en de aanpassingen geleidelijk door te voeren.
- Ook de lokale administratie wordt belast met deze wijziging, uiteraard worden er geen kosten aangerekend voor het wijzigen van de gegevens op de identiteitsdocumenten, wijzigende huisnummers worden gratis ter beschikking gesteld aan de inwoners.
- De impact van de wijzigingen zijn beperkt door het automatisch doorgeven van de adreswijzigingen via Digitaal Vlaanderen aan diverse instanties zodat de burger of ondernemer naast een bezoek aan het gemeentehuis niets meer zal hoeven te ondernemen.

De fusiegemeente voorziet volgende compensatie voor ondernemingen bij een straatnaamwijziging/hernummering:

Voor deze handelingen wordt een compensatie voorzien van maximaal 200 euro per geïmpacteerde onderneming voor de kosten die noodzakelijk zijn voor de aanpassing van drukwerken of promotiematerialen. De vergoeding gebeurt bij voorlegging van een factuur als bewijsstuk.

Wie of wat wordt als een "onderneming" beschouwd?

- Het specifieke begrip "onderneming" duidt op iedere economische activiteit, op duurzame wijze uitgeoefend.
- Onder economische activiteit wordt begrepen het aanbieden van goederen of diensten op een bepaalde markt. Iedere natuurlijke persoon of rechtspersoon die goederen of diensten aanbiedt en op die manier deelneemt aan het economisch verkeer wordt hier dus bedoeld.

- Activiteit duidt erop dat het hierbij niet om een eenmalige handeling, maar om een duurzame activiteit op de markt moet gaan, en waardoor concurrentie ontstaat met andere ondernemingen.
- De rechtsvorm, noch de wijze waarop de onderneming wordt gefinancierd, spelen, een rol. Het kan zowel om een natuurlijke persoon, rechtspersoon, vereniging, publieke persoon gaan.

Met 14 stemmen voor (Lieven Krikilion, Gunther De Wilde, Christa Dermez, Jonas De Maeseneer, Herman Anthoos, Samuel Billens, Christine Vankersschaever, Linda De Schutter, Laura Timmermans, Pascal De Leener, Pascale Souffriau, Patrick Week, Ellen Vereman, Pascale Van den Eeckhoudt), 5 onthoudingen (Kristoff Hemelinckx, Philippe De Cock, Jason Broodcoorens, Bruno François, Geert De Slachmuylder)

## **Besluit**

Artikel 1.-De gemeenteraad keurt de procedure om de straatnaamwijzigingen door te voeren, die als bijlage integraal deel uitmaakt van dit besluit, goed en stelt de lijst van te wijzigen straatnamen in Gooik vast:

- 7 te wijzigen straatnamen: Bergstraat, Groenstraat, Heerbaan, Kasteelstraat, Lindestraat, Molenstraat, Stationsstraat
- 1 hernummering: Langestraat

Artikel 2.-De gemeenteraad neemt kennis van de te wijzigen straatnamen in Galmaarden en Herne.

Artikel 3.- De gemeenteraad keurt een financiële compensatie van maximaal 200 euro per geïmpacteerd onderneming goed voor de bewezen kosten die noodzakelijk zijn voor de aanpassing van drukwerken of promotiematerialen.

## **3. Bijkomend agendapunt ingediend door de N VA-fractie: Onderzoek tot oprichting van een Vrijwilligerskorps. - Verworpen**

### **Aanleiding en doel**

*Conform artikel 21 van het Decreet Lokaal Bestuur werd op 22 februari 2024 door de N-VA-fractie verzocht om volgend punt toe te voegen aan de agenda:*

"Onderzoek tot oprichting van een Vrijwilligerskorps".

Van het begeleiden van mensen in het vaccinatiecentrum tot het opruimen van puin na een overstroming en het opvangen van gezinnen die op de vlucht zijn voor oorlog: Vlaamse vrijwilligers hebben keer op keer laten zien klaar te staan om hulp te bieden in tijden van nood. Ondanks deze bereidheid merkte de Vlaamse overheid dat het niet altijd even duidelijk was voor vrijwilligers hoe men kon helpen, en soms zelfs of men überhaupt wel kon helpen.

Daarom werd het voorstel gelanceerd om lokale teams van vrijwilligers op te richten die direct ingezet kunnen worden wanneer er behoefte is aan helpende handen in onze gemeenten of naburige gemeenten. Deze teams bestaan uit getrainde vrijwilligers die snel kunnen reageren op uitzonderlijke situaties, zoals na een hevige storm, bij gebrek aan drinkbaar water of tijdens een gezondheids crisis (om maar enkele voorbeelden te noemen). Enkele gemeenten namen dit initiatief en kunnen ondertussen rekenen op tal van vrijwilligers die zich hebben aangemeld. De Vlaamse overheid steunde dit initiatief en werkte het verder uit in de vorm van een draaiboek, zodat alle Vlaamse gemeenten kunnen volgen.

Natuurlijk vereist het opzetten van zo'n korps planning en voorbereiding. Het lokale bestuur moet de tijd nemen om behoeften en mogelijkheden in kaart te brengen en de implementatie zorgvuldig te plannen.

Financiële middelen voor trainingen, uitrusting en waardering van vrijwilligers zijn onontbeerlijk voor het succes van een dergelijk initiatief.

De Vlaamse overheid stelt een volledig uitgewerkt draaiboek ter beschikking via [vlaanderenvrijwilligt.be](http://vlaanderenvrijwilligt.be) en vrijwilligers kunnen via de site [kanikhelpen.be](http://kanikhelpen.be) kijken of er een oproep voor vrijwilligers actief is in hun gemeente.

Wij zijn dit voorstel genegen, maar willen niet overhaast overgaan tot de oprichting ervan. Daarom stellen we voor om als eerste stap de diensten van de gemeenten die de nieuwe fusiegemeente Pajottegem gaan vormen, waaronder politie, brandweer, Rode Kruis en de

noodcoördinatieplanners, te raadplegen over hoe het draaiboek van de Vlaamse overheid geïmplementeerd kan worden in de toekomstige fusiegemeente Pajottegem.

Tegelijkertijd vragen we om een eerste raming op te stellen van het budget dat nodig is om een vrijwilligerskorps op te richten. We erkennen de meerwaarde van dit initiatief, maar pleiten voor een voorbereidende analyse alvorens verdere stappen te ondernemen.

**Besluit:**

Artikel 1. – De gemeenteraad beslist tot het opstellen van een voorbereidende studie waarbij de diensten onderzoeken hoe het vrijwilligerskorps kan worden geïmplementeerd, behoeften en mogelijkheden in kaart worden gebracht en de implementatie van het vrijwilligerskorps te plannen. Dit aan de hand van het door de Vlaamse overheid opgestelde draaiboek (vlaanderenvrijwilligt.be). Aansluitend wordt een kostenraming opgesteld voor het opstarten en implementeren van dit vrijwilligerskorps.

Met 5 stemmen voor (Kristoff Hemelinckx, Philippe De Cock, Jason Broodcoorens, Bruno François, Geert De Slachmuylder), 14 stemmen tegen (Lieven Krikilion, Gunther De Wilde, Christa Dermez, Jonas De Maeseneer, Herman Anthoons, Samuel Billens, Christine Vankersschaever, Linda De Schutter, Laura Timmermans, Pascal De Leener, Pascale Souffriau, Patrick Week, Ellen Vereman, Pascale Van den Eeckhoudt)

### **Besluit**

Enig artikel.- Het bijkomend agendapunt ingediend door de N VA-fractie: " Onderzoek tot oprichting van een Vrijwilligerskorps" wordt verworpen.

## **4. Rechtspositieregeling voor het personeel - aanpassing. - Goedgekeurd**

### **Aanleiding en doel**

In de rechtspositieregelingen voor het personeel van de diverse lokale overheden komen de volgende elementen aan bod:

- de selectie van het personeel
- de loopbaan, inclusief de evaluatie, vorming en opleiding, het ontslag
- alle bepalingen in verband met het salaris
- de vergoedingen en toelagen
- de verloven en afwezigheden, inclusief de administratieve toestanden van het personeel

De rechtspositieregeling voor het personeel gemeente en OCMW Gooik dient te worden gewijzigd n.a.v. het uitvoeringsbesluit "Ontslagdecreet".

Het model tot aanpassing van de rechtspositieregeling van het gemeentebestuur, opgesteld door Jurplus met referentie goog-rpr-20240212-o (rechtspositieregeling), wordt als bijlage bij dit besluit gevoegd.

### **Juridische gronden**

- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 286.
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel.
- Het gemeenteraadsbesluit dd. 30 december 2008 houdende de goedkeuring van de rechtspositieregeling van het gemeentepersoneel, van toepassing vanaf 1 januari 2009 en latere wijzigingen.

### **Advies medewerker/dienst**

ACV en ACOD gaan niet akkoord met het ontslagdecreet en leggen dit voor aan het grondwettelijk hof, bijgevolg gaan ze niet akkoord met de wijzigingen rond het ontslagdecreet.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Besluit**

Artikel 1. De aanpassing van de rechtspositieregeling zoals beschreven in het voorstel opgesteld door Jurplus met referentie goog-rpr-20240212-o en gevoegd als bijlage bij dit besluit wordt goedgekeurd.

Artikel 2. De personeelsleden worden via de nieuwsbrief op de hoogte gebracht van de aanpassing van de rechtspositieregeling. De actuele versie van de rechtspositieregeling wordt elektronisch ter beschikking gesteld van het personeel via het intranet (GoNet).

Artikel 3. Deze beslissing en het reglement conform het decreet Lokaal Bestuur te publiceren op de website van de gemeente.

## **5. Arbeidsreglement Lokaal Bestuur Gooik - aanpassing - goedkeuring. - Goedgekeurd**

### **Aanleiding en doel**

Het arbeidsreglement is van toepassing op alle personeelsleden van lokaal bestuur Gooik.

Het regelt de arbeidsvoorwaarden van de personeelsleden en dit ongeacht leeftijd, geslacht, nationaliteit, statutaire of contractuele tewerkstelling en ongeacht de duur of de aard van de arbeidsovereenkomst.

### **Juridische gronden**

- Het Decreet Lokaal Bestuur dd. 22/12/2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder artikels 40 § 3 en 41
- Het Besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel
- De Wet van 3 juli 1978 en de latere wijzigingen betreffende de arbeidsovereenkomsten
- De Wet van 8 april 1965 tot instelling van de arbeidsreglementen en de latere wijzigingen
- Het gemeenteraadsbesluit dd. 27 december 2011 en latere wijzigingen

### **Verwijzingen**

- Het positief advies van de vakbonden dd. 12 februari 2024
- Het modelontwerp tot wijziging van het arbeidsreglement, opgesteld door Jurplus met referentie goog-ar-te-rgl-20240213-o.pdf.

### **Advies medewerker/dienst**

Het advies van het managementteam dd. 17 januari 2024.

De aanpassing van het arbeidsreglement werd aan het syndicaal comité van 12 februari 2024 voorgelegd.

### **Motivering medewerker/dienst**

Het arbeidsreglement dient te worden aangepast om volgende redenen:

BIJLAGE 4: Inspectiediensten en andere contactadressen: toevoeging namen interne vertrouwenspersonen ingevolge de wet houdende diverse arbeidsbepalingen van 5 november 2023.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Besluit**

Artikel 1. De aanpassing van het arbeidsreglement Lokaal Bestuur Gooik zoals beschreven in het voorstel opgesteld door Jurplus met referentie goog-ar-te-rgl-20240213-o.pdf gevoegd als bijlage bij dit besluit wordt goedgekeurd.

Artikel 2. De personeelsleden worden via de nieuwsbrief op de hoogte gebracht van de aanpassing van het arbeidsreglement. De actuele versie het arbeidsreglement wordt elektronisch ter beschikking gesteld van het personeel via GoNet.

Artikel 3. Deze beslissing conform het decreet Lokaal Bestuur te publiceren op de website van de gemeente.

## **6. Personeelsformatie gemeente en OCMW-personeel - aanpassing - Goedgekeurd**

## **Aanleiding en doel**

Het bestuur wenst een beperkte aanpassing door te voeren in het organogram, nl. in de afdeling onderwijs. De administratief assistent (D1-D3), een contractuele functie van 0,24 VTE, staat uitdovend en zal verdwijnen na de pensionering van de huidige functiehouder.

Het bestuur wenst de functie van administratief medewerker (C1-C3) nu uit te breiden van 0,78 VTE naar 1,08 VTE. Dit wegens de hoge nood aan sterke administratieve en logistieke ondersteuning voor het secretariaat in de hoofdafdeling Gooik. Gezien de nakende pensionering van de administratief assistent en het feit dat deze functie uitdovend gezet werd, wordt voorgesteld om de administratieve functie op C-niveau uit te breiden met 0,30 VTE. Op die manier is een bijkomende aanstelling mogelijk van een contract van 19 uur per week.

## **Juridische gronden**

- Het Decreet Lokaal Bestuur inzonderheid artikel 161 waarbij bepaald wordt dat de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn een gezamenlijk organogram van de diensten van de gemeente en van het OCMW dienen vast te stellen
- Het Gemeenteraadsbesluit van 27 november 2018: Goedkeuring van de aanpassing van de personeelsformatie en gemeenschappelijk organogram van gemeente en OCMW, en latere aanpassingen.

## **Verwijzingen**

Het model tot aanpassing van het organogram, opgesteld door Jurplus met referentie goog-pbp-rpt-20240125-o (minidossier aanpassing onderwijs).

## **Advies medewerker/dienst**

Positief advies van de vakbondorganisaties ACV en ACOD dd. 12 februari 2024.

Het advies van het managementteam van 24 februari 2024.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

## **Besluit**

Artikel 1.- De aanpassing van het organogram zoals voorgesteld in het voorstel opgesteld door Jurplus met referentie goog-pbp-rpt-20240125-o (minidossier aanpassing onderwijs) en gevoegd als bijlage bij dit besluit wordt goedgekeurd.

Artikel 2.- De personeelsleden worden via de nieuwsbrief op de hoogte gebracht van de aanpassing van het organogram. De actuele versie van het organogram wordt elektronisch ter beschikking gesteld van het personeel via GO-NET.

## **7. Goedkeuring van het architectuur-en migratiepad van de ICT-systemen van de afzonderlijke gemeenten Galmaarden, Gooik en Herne naar de fusiegemeente Pajottegem en marktbevraging via de raamovereenkomst van de stad Brugge. - Goedgekeurd**

### **Aanleiding en doel**

ICT vormt een cruciale factor bij het welslagen van de fusie tussen Galmaarden, Gooik en Herne. Onze lokale besturen bouwden de voorbije jaren een eigen IT-omgeving uit, met een eigen netwerk, servers, applicaties, telefonie, enzovoort. De nieuwe fusiegemeente staat nu voor de uitdaging om van uit dat heterogene landschap stap voor stap een eengemaakte en gestroomlijnde IT-omgeving te maken, rekening houdend met het dienstverleningsmodel dat we voor ogen hebben en de beperkingen qua tijd en budgetten.

Via de raamovereenkomst met de stad Brugge deden wij beroep op Inetum Realdolmen voor de opmaak van een roadmap om een naadloze en efficiënte fusie van de IT-systemen van de afzonderlijke gemeenten te waarborgen en een robuuste, schaalbare en veilige IT-infrastructuur die de dienstverlening verbetert en bijdraagt aan de algemene doelstellingen van de gefuseerde gemeente Pajottegem. Deze roadmap met bijhorende documenten is aangehecht in bijlage.

De verschillende **IT-infrastructuur** domeinen die essentieel zijn voor de ondersteuning van de gemeentelijke diensten en processen zijn: connectivity, identity, communication, digital workplace met als overkoepelend aspect 'security'. Voor elk IT-infrastructuurdomein is er een nieuw architectuur-en migratiepad vastgesteld, de milestones in de roadmap.

## Connectivity:

Het realiseren van een performante netwerkverbinding tussen de verschillende gemeenten en locaties. Momenteel zitten de servers en de applicaties van de drie besturen elk bij een verschillend datacenter, een implementatie van een Wide Area Network (WAN) is dan ook essentieel om de drie fuserende besturen en hun datacenters met elkaar te verbinden. Er wordt een nieuwe omgeving Pajottegem gecreëerd, terwijl de oude omgevingen nog minstens tot eind 2025 operationeel moeten blijven. Tegen 2027 kunnen de servers, voor zover ze nog behouden moeten worden, in één datacenter geplaatst worden waardoor we dan van drie datacenters naar één datacenter gaan.

Een aantal kosten die opgenomen zijn in de roadmap betreffen het upgraden en uniformiseren van switches, access points en WIFI-netwerk, deze kosten dienen periodiek ook te gebeuren los van een fusie, het is aangewezen dit nu eerder te doen ifv beheersbaarheid ervan via één platform.

## Identity:

Het opzetten van een centrale database (active directory) van gebruikers, printers, servers, access points die in relatie staan met elkaar binnen een Microsoft 365 domein. Dit zorgt er voor dat de medewerkers een digitale toegang hebben tot de tools en bronnen die ze nodig hebben. Aangezien geen van de drie domeinen zich in een goede positie bevindt om op verder te bouwen en we de naam Pajottegem in het nieuwe domein willen gebruiken, zal er dus een volledig nieuw domein "Pajottegem" gemaakt worden. Dit is een eenmalige extra kost. Facultatief kan ervoor gekozen worden om de medewerkers die momenteel geen email hebben, ook op te nemen.

## Communication:

Dit betreft de toegang voor alle medewerkers tot eenzelfde maildomein via Microsoft 365. Er wordt ook voorgesteld om in de toekomst, net zoals in Gooik nu, over te gaan naar teams telefonie, hierdoor zullen de kosten voor de telefooncentrales van Galmaarden en Herne na een overgangperiode wegvallen.

De lokale besturen hebben nu al abonnementen lopen op Microsoft 365, de licenties die voorzien zijn in de roadmap zijn geen bijkomende kost.

## Digital workplace:

Er wordt gegaan naar een beheer van de toepassingen via het platform Microsoft Intune zodat deze toepassingen centraal beheerd worden. Dit kan enkel met toestellen waarop Windows 11 geïnstalleerd wordt, Galmaarden dient ook af te stappen van hun remote desktop omgeving. De applicaties dienen te draaien op de laptops van de gebruikers, zoals in Gooik en Herne. De kosten voor het hosten van de RDS-omgeving van Galmaarden zullen weg vallen. Er komt ook één systeem voor het werken van op afstand (VPN).

De drie huidige fileservers zullen stapsgewijs omgezet worden naar één nieuwe Sharepointomgeving voor samenwerking, documentbeheer en kennisdeling.

## Security:

Deze projecten zijn niet rechtstreeks gelinkt aan de fusie maar noodzakelijk om het algemene beveiligingsniveau van de fusiegemeenten te verhogen. Dit betreft onder meer het invoeren van SSO (Single Sign-On) voor het WiFi-netwerk, het monitoren van wie zich inlogt op het gastnetwerk, en het installeren van de antivirus Microsoft Defender, alsook een plan voor netwerksegmentatie.

## Applicaties:

Momenteel gebruiken de diensten van Galmaarden, Gooik en Herne vaak verschillende, soortgelijke applicaties, er zal telkens gekozen moeten worden voor één toekomstige applicatie. Eens deze keuzes zijn gemaakt, kan bekeken worden of ze nog op een bepaalde server moeten draaien, of gehost worden door de softwareleverancier (in the cloud), in ieder geval zullen de kosten voor de servers na 2025 dalen.

Als bijlage gaat het roadbook ICT voor de fusiegemeente, zoals opgemaakt door Inetum-RealDolmen.

Het roadbook omvat de volledige transitie die ook staat voor een volledig nieuwe manier van werken. Een manier van werken die ook door Digitaal Vlaanderen wordt uitgedragen en die we in besturen van een gelijkaardige schaalgrootte ook zien ontstaan.

Zoals de bijlage aantoont vergt dit een belangrijke investering die in de tijd (5 jaar) gespreid wordt, een investering die er in de toekomst ook moet toe leiden dat de huidige recurrente kostenstructuur teruggedrongen kan worden.

Op het vlak van de serverinfrastructuur wordt de totale kostprijs voor het totale traject geraamd op:

- een investering van 812.391.60 euro (excl. btw)
- een jaarlijkse recurrente kost van 103.700 euro (excl. BTW) gedurende 5 jaar

Jaar	Totaal per jaar (excl BTW)
2024	405.680 €
2025	496.382 €
2026	221.430 €
2027	103.700 €
2028	103.700 €

Daarbij moet duidelijk zijn dat deze kostenstructuur niet enkel toe te schrijven is aan de fusie, maar ook belangrijke uitgavenposten omvat die elk van de besturen ook afzonderlijk zou moeten dragen:

- Elk bestuur zal Microsoft licenties moeten betalen.
- Elk bestuur moet sowieso zijn switchen (netwerkapparatuur) na x aantal jaren vernieuwen (MLST04). Momenteel is hiervoor in Q3 2025 een bedrag van 120.000 € aan apparatuur voor de 3 besturen in de roadmap voorzien.
- Upgrade Wifi access points na x aantal jaren vernieuwen (MLST05). Momenteel hiervoor in Q4 2025 een bedrag van 12.000 € aan apparatuur in roadmap voorzien.
- Elke bestuur dient op termijn NAC (Network Access Control: welke devices krijgen zowel via kabel als draadloos toegang tot het netwerk) uit te rollen (MLST37). Hiervoor is in Q3 2026 een bedrag van 31.000 € in de roadmap voorzien.
- Vervangen Windows10 toestellen gezien Microsoft stopt met ondersteuning van Windows10 in 2025
- Elk bestuur zou sowieso op termijn overschakelen naar een centrale SharePoint-omgeving om een uniform en geïntegreerd platform te creëren voor samenwerking, documentbeheer en kennisdeling. Voor het opzetten van een SharePoint-omgeving en een migratie van één gemeente is in de roadmap 12.979,20 € voorzien. Voor de 3 gemeenten tesamen is er een prijsraming van 25.958,40 € opgegeven

Hier moet nog aan toegevoegd worden dat de planning voor de integratie van een volwaardige sharepoint-omgeving nog meer in de tijd zal moeten gespreid worden.

Los van de serverinfrastructuur valt er een belangrijke besparing te noteren in het gebruik van ons **softwareapplicaties**.

Voor de meest gebruikte toepassingen kregen we een simulatie van de kostenstructuur aangeboden:

- Totaal recurrente kosten software Galmaarden, Gooik en Herne 460.000 € (excl. BTW/jaar)
- Raming recurrente kost software Pajottegem: 295.174 € (excl. BTW/jaar)
- Fusiekost CS+Remmicom Pajottegem (éénmalig) 189.700 € excl. BTW

Dit betekent dat we voor de softwareapplicaties jaarlijks om en bij de 165.000 € (excl. BTW) besparen

Galmaarden zal met toepassing van artikel 48 van de wet op de overheidsopdrachten de opdracht in de markt plaatsen gebruik makend van de opdrachtcentrale van de stad Brugge. Gooik en Herne zullen Galmaarden daartoe mandateren.

### **Juridische gronden**

Het decreet lokaal bestuur, artikel 40, 41, 285-288, 330-334.

De wet van 17 juni 2013 over de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies en latere wijzigingen

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, in het bijzonder artikel 47 (aankoopcentrale) en artikel 48 (occasionele gezamenlijke opdrachten)

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en latere wijzigingen

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 over de plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren en latere wijzigingen

Het gemeenteraadsbesluit van 29 juni 2021 (galmaarden); Gooik 29 juni 2021; Herne 23 juni 2021 over de goedkeuring van de deelname aan de ICT-opdrachtcentrale van de stad Brugge

Het gemeenteraadsbesluit van 28 maart 2023 (Gal); 28 maart 2023 (Goo); 5 april 2023 (Her) over de goedkeuring van de principiële beslissing tot vrijwillige samenvoeging van de gemeenten Galmaarden, Gooik en Herne

Het gemeenteraadsbesluit van Galmaarden van 26 september 2023, van Gooik van 26 september 2023 en van Herne van 27 september 2023 over de goedkeuring van de engagementsverklaring over toekomstige uitgaven en verbintenissen na de principiële beslissing tot samenvoeging van gemeenten en OCMW's Galmaarden, Gooik en Herne

Het gemeenteraadsbesluit van 21 december 2023 over de definitieve beslissing tot vrijwillige samenvoeging van de gemeenten Galmaarden, Gooik en Herne

### **Financieel advies en visum**

De kostprijs van het architectuur-en migratietraject wordt geraamd op 1.330.892 euro exclusief BTW, gespreid over 5 jaar:

- een investering van 812.391.60 euro (excl. btw)
- een jaarlijkse recurrente kost van 103.700 euro (excl. BTW) gedurende 5 jaar

Jaar	Totaal per jaar (excl BTW)
2024	405.680 €
2025	496.382 €
2026	221.430 €
2027	103.700 €
2028	103.700 €

Kosten die nog in 2024 worden aangerekend, worden verdeeld volgens de verdeelsleutel uit de engagementsverklaring goedgekeurd tussen Galmaarden, Gooik en Herne

De nodige kredieten zullen voorzien worden in de wijziging van de meerjarenplanning onder jaarbudgetrekeningen 2024 en 2025 onder GBB/0119-99/615999

### **Motivering medewerker/dienst**

ICT vormt een cruciale factor bij het welslagen van de fusie tussen Galmaarden, Gooik en Herne. Onze lokale besturen bouwden de voorbije jaren een eigen ICT-omgeving uit, met een eigen netwerk, servers, applicaties, telefonie, enzovoort. De nieuwe fusiegemeente staat nu voor de uitdaging om van uit dat heterogeen landschap stap voor stap een eengemaakte en gestroomlijnde IT-omgeving te maken, rekening houdend met het dienstverleningsmodel dat we voor ogen hebben en de beperkingen qua tijd en budgetten.

Via de raamovereenkomst met de stad Brugge deden wij beroep op Inetum-Realdolmen voor de opmaak van een roadmap om een naadloze en efficiënte fusie van de ICT-systemen van de afzonderlijke gemeenten te waarborgen en een robuuste, schaalbare en veilige ICT-infrastructuur die de dienstverlening verbetert en bijdraagt aan de algemene doelstellingen van de gefuseerde gemeente Pajottegem.

De verschillende IT-infrastructuur domeinen die essentieel zijn voor de ondersteuning van de gemeentelijke diensten en processen zijn: connectivity, identity, communication, digital workplace met als overkoepelend aspect 'security'. Voor elk IT-infrastructuurdomein is er een nieuw architectuur-en migratiepad vastgesteld, de milestones in de roadmap.

Connectivity:

Het realiseren van een performante netwerkverbinding tussen de verschillende gemeenten en locaties. Momenteel zitten de servers en de applicaties van de drie besturen elk bij een verschillend datacenter, een implementatie van een Wide Area Network (WAN) is dan ook essentieel om de drie fuserende besturen en hun datacenters met elkaar te verbinden. Er

wordt een nieuwe omgeving Pajottegem gecreëerd, terwijl de oude omgevingen nog minstens tot eind 2025 operationeel moeten blijven. Tegen 2027 kunnen de servers, voor zover ze nog behouden moeten worden, in één datacenter geplaatst worden waardoor we dan van drie datacenters naar één datacenter gaan.

Een aantal kosten die opgenomen zijn in de roadmap betreffen het upgraden en uniformiseren van switches, access points en WIFI-netwerk, deze kosten dienen periodiek ook te gebeuren los van een fusie, het is aangewezen dit nu eerder te doen ivf beheersbaarheid ervan via één platform.

#### Identity:

Het opzetten van een centrale database (active directory) van gebruikers, printers, servers, access points die in relatie staan met elkaar binnen een Microsoft 365 domein. Dit zorgt er voor dat de medewerkers een digitale toegang hebben tot de tools en bronnen die ze nodig hebben. Aangezien geen van de drie domeinen zich in een goede positie bevindt om op verder te bouwen en we de naam Pajottegem in het nieuwe domein willen gebruiken, zal er dus een volledig nieuw domein "Pajottegem" gemaakt worden. Dit is een eenmalige extra kost. Facultatief kan ervoor gekozen worden om de medewerkers die momenteel geen email hebben, ook op te nemen.

#### Communication:

Dit betreft de toegang voor alle medewerkers tot eenzelfde maildomein via Microsoft 365. Er wordt ook voorgesteld om in de toekomst, net zoals in Gooik nu, over te gaan naar teams telefonie, hierdoor zullen de kosten voor de telefooncentrales van Galmaarden en Herne na een overgangperiode wegvallen.

De lokale besturen hebben nu al abonnementen lopen op Microsoft 365, de licenties die voorzien zijn in de roadmap zijn geen bijkomende kost.

#### Digital workplace:

Er wordt gegaan naar een beheer van de toepassingen via het platform Microsoft Intune zodat deze toepassingen centraal beheerd worden. Dit kan enkel met toestellen waarop Windows 11 geïnstalleerd wordt, Galmaarden dient ook af te stappen van hun remote desktop omgeving. De applicaties dienen te draaien op de laptops van de gebruikers, zoals in Gooik en Herne. De kosten voor het hosten van de RDS-omgeving van Galmaarden zullen weg vallen. Er komt ook één systeem voor het werken van op afstand (VPN).

De drie huidige fileservers zullen stapsgewijs omgezet worden naar één nieuwe Sharepointomgeving voor samenwerking, documentbeheer en kennisdeling.

#### Security:

Deze projecten zijn niet rechtstreeks gelinkt aan de fusie maar noodzakelijk om het algemene beveiligingsniveau van de fusiegemeenten te verhogen. Dit betreft onder meer het invoeren van SSO (Single Sign-On) voor het WiFi-netwerk, het monitoren van wie zich inlogt op het gastnetwerk, en het installeren van de antivirus Microsoft Defender, alsook een plan voor netwerksegmentatie.

#### Applicaties:

Momenteel gebruiken de diensten van Galmaarden, Gooik en Herne vaak verschillende, soortgelijke applicaties, er zal telkens gekozen moeten worden voor één toekomstige applicatie. Eens deze keuzes zijn gemaakt, kan bekeken worden of ze nog op een bepaalde server moeten draaien, of gehost worden door de softwareleverancier (in the cloud), in ieder geval zullen de kosten voor de servers na 2025 aanzienlijk dalen.

Deze opdracht kan op basis van de raming gegund worden op basis van de ICT-opdrachtcentrale van de stad Brugge, gebruik makend van het ICT-roadboek dat door Inetum-Realdolmen werd voorbereid.

Gemeente Galmaarden zal de overheidsopdracht organiseren namens de 3 lokale besturen (Galmaarden, Gooik en Herne) op basis van artikel 48 van de wet op de overheidsopdrachten (occasionele gezamenlijke opdracht). De gemeenteraden van Gooik en Herne zullen de gemeenteraad van Galmaarden daartoe dienen te mandateren.

De kost zal gedragen worden door de 3 besturen volgens deze verdeelsleutel: Gooik (37,58%), Galmaarden (35,54%) en Herne (26,88%).

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om goedkeuring te verlenen aan het architectuur- en migratiepad naar de fusie van de ICT-systemen van de gemeenten Galmaarden, Gooik

en Herne naar de fusiegemeente Pajottegem. Er wordt voorgesteld om de noodzakelijke marktraadpleging te laten verlopen via het raamcontract van de stad Brugge.

Aan de gemeenteraad wordt tevens gevraagd om Galmaarden te mandateren om het beheer van de plaatsingsprocedure te voeren.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Besluit**

Artikel 1.-De gemeenteraad keurt het architectuur-en migratiepad naar de fusie van de ICT-systemen van de afzonderlijke gemeenten Galmaarden, Gooik en Herne naar de fusiegemeente Pajottegem goed.

Artikel 2.-De gemeenteraad beslist bovengenoemde opdracht te gunnen bij wijze van toetreding tot de raamovereenkomst van Stad Brugge (perceel 8).

Artikel 3.-De gemeenteraad machtigt het college van burgemeester en schepenen van Galmaarden om offertes op te vragen voor de verschillende projecten via de raamovereenkomst van de stad Brugge - perceel 8: Servers en storage.

Deze beslissing wordt uitgevoerd onder de voorwaarde dat zowel de gemeenteraden van Gooik als Herne de gemeente Galmaarden met toepassing van artikel 48 van de wet op de overheidsopdrachten machtigen om bij wijze van een occasionele gezamenlijke opdracht het beheer van de plaatsingsprocedure te voeren.

Artikel 4.-De nodige kredieten voor deze opdracht worden voorzien in het meerjarenplan 2020-2025.

Artikel 5.-Dit besluit wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 285 e.v. van het decreet lokaal bestuur.

## **8. Oprichting van een kunstacademie door overheveling van vestigingsplaats Gooik van de Academie Beeldende en Audiovisuele Kunsten Liedekerke + aanvragen van onderwijsbevoegdheid. - Goedgekeurd**

### **Aanleiding en doel**

Door de gemeenteraad van Gooik werd bij besluit van 19 maart 1991 een overeenkomst voor de oprichting van een filiaal van de academie voor beeldende kunst van de gemeente Liedekerke goedgekeurd.

Door de gemeenteraad van Liedekerke werd bij besluit van 25 januari 2024 de overeenkomst met ons bestuur aangaande de oprichting van een filiaal van de gemeentelijke academie voor beeldende kunst van Liedekerke, beëindigd op 31 augustus 2024, onder de opschortende voorwaarde dat ons bestuur de toelating verkrijgt van de Vlaamse Minister van Onderwijs om uiterlijk op 1 september 2024 te starten met een kunstacademie.

Door de gemeenteraad van Gooik werd bij besluit van 31 oktober 2023 principieel akkoord gegaan met de oprichting van een kunstacademie door overheveling van de vestigingsplaats Oetingen van de Academie Beeldende en Audiovisuele Kunsten (ABAK) Liedekerke naar de Academie voor Muziek, Woord en Dans Gooik (AMWD).

Door de gemeenteraad van Liedekerke werd bij besluit van 25 januari 2024 besloten om een overeenkomst af te sluiten tussen Liedekerke en Gooik waarin de rechtsgevolgen voor de betrokken personeelsleden van de Academie Beeldende en Audiovisuele Kunsten van Liedekerke op het ogenblik van de overheveling van de structuuronderdelen van de vestiging Gooik naar de kunstacademie van Gooik worden bepaald.

Door de gemeenteraad van Gooik werd bij besluit van heden besloten om een overeenkomst af te sluiten tussen Liedekerke en Gooik waarin de rechtsgevolgen voor de betrokken personeelsleden van de Academie Beeldende en Audiovisuele Kunsten van Liedekerke op het ogenblik van de overheveling van de structuuronderdelen van de vestiging Gooik naar de kunstacademie van Gooik worden bepaald.

Protocol van akkoord door het ABOC in Gooik op 4 december 2023 en 12 februari 2024 en in Liedekerke op 22 januari 2024.

### **Juridische gronden**

Artikel 162 van de Grondwet.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen.

Het Decreet Lokaal Bestuur, in het bijzonder artikel 2, § 2, artikel 40§1.

Het Decreet van 27 maart 1991 betreffende de rechtspositie van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs en de gesubsidieerde centra voor leerlingenbegeleiding.

Het Decreet van 9 maart 2018 betreffende het deeltijds kunstonderwijs, in het bijzonder artikel 131.

Het Besluit van de Vlaamse Regering van 4 mei 2018 betreffende het opleidingsaanbod, de organisatie, de personeelsformatie, de inning van het inschrijvingsgeld en de certificering van het deeltijds kunstonderwijs.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

## **Besluit**

Artikel 1.- De overeenkomst met het gemeentebestuur van Liedekerke aangaande de oprichting van een filiaal van de Gemeentelijke Academie voor Beeldende kunst van Liedekerke, goedgekeurd door de gemeenteraad van 19 maart 1991, wordt beëindigd op 31 augustus 2024, onder de opschortende voorwaarde dat de toelating wordt verkregen van de Vlaamse Minister van Onderwijs om uiterlijk 1 september 2024 te starten met een kunstacademie.

Artikel 2.- Akkoord te gaan met de oprichting van een kunstacademie door overheveling van de vestigingsplaats Gooik van de Academie Beeldende en Audiovisuele Kunsten Liedekerke.

Artikel 3.- De overheveling van de structuuronderdelen van de 1ste,2de,3de en 4e graad van het domein Beeldende Kunst van de vestigingsplaats Gooik aan te vragen.

Artikel 4.- Een aanvraag tot onderwijsbevoegdheid aan te vragen.

Artikel 5.- Dit besluit bekend te maken overeenkomstig de bepalingen van de artikelen 285 en 287 van het Decreet over het Lokaal Bestuur.

Artikel 6.- Een voor eensluidend verklaard afschrift van dit besluit over te maken aan het gemeentebestuur van Liedekerke en aan de Vlaamse Minister van Onderwijs.

## **9. Personeelsovereenkomst naar aanleiding van de oprichting van een kunstacademie in Gooik door overheveling van vestigingsplaats Oetingen van de Academie Beeldende en Audiovisuele Kunsten Liedekerke. - Goedgekeurd**

### **Aanleiding en doel**

Door de gemeenteraad van 19 maart 1991 werd een overeenkomst voor de oprichting van een filiaal van de academie voor beeldende kunst van de gemeente Liedekerke goedgekeurd.

Door de gemeenteraad van 31 oktober 2023 werd de oprichting van een kunstacademie door overheveling van vestigingsplaats Gooik van de Academie Beeldende en Audiovisuele Kunsten Liedekerke principieel goedgekeurd.

Gelet op het ontwerp van overeenkomst tot regeling van de personeelsaangelegenheden naar aanleiding van de oprichting van een kunstacademie door overheveling van de structuuronderdelen van de vestiging in Gooik van de Academie Beeldende en Audiovisuele Kunsten van Liedekerke.

Overwegende dat met het gemeentebestuur van Liedekerke een overeenkomst moet gesloten worden om de gevolgen voor de betrokken personeelsleden te regelen wanneer de structuuronderdelen worden overgeheveld.

Bij besluit van 25 januari 2024 besliste de gemeenteraad van Liedekerke tot het afsluiten van bovenvernoemde overeenkomst.

### **Juridische gronden**

Artikel 162 van de Grondwet.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen.

Het Decreet Lokaal Bestuur, in het bijzonder artikel 2, § 2, artikel 40§1.

Het Decreet van 27 maart 1991 betreffende de rechtspositie van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs en de gesubsidieerde centra voor leerlingenbegeleiding.

Het Decreet van 9 maart 2018 betreffende het deeltijds kunstonderwijs, in het bijzonder artikel 131.

Het Besluit van de Vlaamse Regering van 4 mei 2018 betreffende het opleidingsaanbod, de organisatie, de personeelsformatie, de inning van het inschrijvingsgeld en de certificering van het deeltijds kunstonderwijs.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Besluit**

Artikel 1.- Met het gemeentebestuur van Liedekerke zal een overeenkomst worden gesloten, volgens het bijgevoegd ontwerp, waarin de rechtsgevolgen voor de betrokken personeelsleden van de Academie Beeldende en Audiovisuele Kunsten van Liedekerke op het ogenblik van de overheveling van de structuuronderdelen van de vestiging Gooik naar de kunstacademie van Gooik worden bepaald.

Artikel 2.- Deze overeenkomst maakt integrerend deel uit van dit besluit. Zij zal namens het gemeentebestuur worden ondertekend door de voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur.

Artikel 3.- Dit besluit bekend te maken overeenkomstig de bepalingen van de artikelen 285 en 287 van het Decreet over het Lokaal Bestuur.

Artikel 4.- Een voor eensluidend verklaard afschrift van onderhavig besluit voor kennisgeving over te maken aan het gemeentebestuur van Liedekerke en de Vlaamse minister van Onderwijs.

## **10. Concessie uitbating fitnessbox op de sportsite van De Koornmolen - Goedgekeurd**

### **Aanleiding en doel**

De sportdienst deed een rondvraag bij de Gooikse sportverenigingen om te polsen wat er ontbreekt aan sportfaciliteiten in Gooik. Hieruit blijkt dat de nood aan professionalisering en trainingsfaciliteiten alleen maar toeneemt. Momenteel beschikt geen enkele club over een eigen krachthok/fitnessruimte. De clubs willen graag hun leden meer kansen geven op de totale ontwikkeling van hun lichaam. Ze merken ook dat het verschil tussen andere clubs, die wel een eigen fitnessruimte/krachthok hebben, alleen maar groter wordt. Momenteel beschikt de gemeente Gooik ook niet over een fitnesszaal.

Bij navraag op de sportregio bleek dat de gemeente Ternat reeds nauw samenwerkt met een externe partner die een mobiele container (gevuld met fitness materiaal) plaatst hiervoor. Deze wordt telkens bemand door een coach die oefeningen geeft aan de deelnemers. Zo kunnen leden van de voetbal, volleybal, gymclub,.. gebruik maken van fitness faciliteiten in de eigen gemeente aan een voordelig tarief.

We vragen goedkeuring aan de gemeenteraad voor het voeren van een procedure van een concessie voor een uitbater van een fitnessbox. In bijlage de concessieovereenkomst, waar alle afspraken en voorwaarden in staan.

Criteria voor beoordeling van de kandidaturen:

- Beschrijving van het aanbod (50%): openingsuren, trainers, toestellen en materiaal, prijzen,...
- Bieden voor het concessiebedrag (50%): minimumbedrag van 50 euro per maand.

Qua locatie denken we aan het grasveld tussen parking 1 en 2, naast de speeltuin. (CadGis:D 529a) Dit grasveld valt onder het RUP waardoor hier zaken mogen geplaatst worden. Via de pop-up wet kan men 4 maanden deze fitnessbox plaatsen zonder enige vergunning aan te vragen. Concreet zou de container dan kunnen geplaatst worden vanaf april tot augustus. Ondertussen doen we het nodige om een vergunning aan te vragen zodat de container gedurende een langere periode kan blijven staan.

Timing procedure:

- Verspreiden oproep: donderdag 29 februari 2024
- Deadline indienen kandidaten: woensdag 20 maart 2024
- Beoordeling kandidaturen: vrijdag 22 maart 2024
- Gunning concessie door directiecomité AGB: 28 maart 2024
- Plaatsing fitnessbox door concessionaris: Vanaf maandag 1 april 2024

### **Financieel advies en visum**

Bieding: minimaal €50/maand

De uitbater voorziet zelf de plaatsing van de container.

De gemeente zorgt voor schors en omheining (veiligheid) en nutsvoorzieningen (elektriciteit).

Voordelen:

- Gratis te gebruiken tijdens personeelsactiviteiten van de gemeente Gooik
- Gratis initiatiemomenten voor inwoners van Gooik

### **Advies medewerker/dienst**

- Advies vrije tijd: positief: Iedere club probeert zoveel mogelijk faciliteiten aan te bieden aan haar leden. Momenteel beschikt geen enkele club over een krachthok/fitnessruimte. Deze zijn onmisbaar in de huidige sportwereld.
- Advies MAT: het MAT geeft principieel positief advies.
- Advies CBS: positief advies

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Besluit**

Artikel 1 - Gaat akkoord met de procedure voor een concessieovereenkomst voor de exploitatie van een fitnessbox op de sportsite van De Koornmolen.

Artikel 2 - Gaat akkoord om de gunning van deze concessie te delegeren naar het directiecomité van AGB Gooik

## **11. VARIA - Fusie - stand van zaken - Ter kennis genomen**

Gunther De Wilde, burgemeester, geeft toelichting over de stand van zaken in het fusietraject.

De voorzitter sluit de vergadering om 22u05.

Aldus beslist in zitting, de datum als voormeld.

Namens de Gemeenteraad,

Algemeen directeur

Voorzitter

Eric Van Snick

Lieven Krikilion